



מדינת ישראל
משרד הרווחה והביטחון החברתי

החלטה מס' 22

פרוטוקול 07/2023

פרוטוקול מישיבת וועדת המכרזים המשרדית לרכישות טובין ושירותים
שהתקיימה בירושלים ביום ב' 23.01.2023

חברים:

גבי נטלי ליאון, יו"ר ועדת המכרזים
רו"ח דניאל פרג, חשבת המשרד
עו"ד חגית ברסטל גינת, נציגת היועצת המשפטית
מרכזת הוועדה: גבי רונית אדלר

בקשה מס' 20

הנושא על סדר היום:

הארכת התקשרות עם מכבסת שלג חדרה בע"מ (511057564) למתן שירותי כביסה וגיהוץ למעון רוחמה, רחוב ת"א יפו 119 כפר סבא, מכח מכרז פומבי מס' 303/2017 – מימוש זכות ברירה לשנה החמישית.

החלטת הוועדה: הוועדה מאשרת את ההתקשרות לפי תקנה ג3(א) לתקנות חוק חובת המכרזים.

היקף ההתקשרות:

היקף ההתקשרות מיום 01.04.2023 ועד ליום 31.03.2024 יהא כהסכם והביצוע יהא מותנה בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות עפ"י הצעת המחיר של ההציע להלן:

- עבור מחיר עבור ק"ג כביסה אחד (כולל פיזור הכביסה הנקייה לביתנים ואיסוף המלוכלכת) 3.00 ₪ לא כולל מע"מ לק"ג 13,000X ק"ג כביסה בחודש = 39,000 ₪
- 18,000 ₪ בחודש עבור ניגול מחסן
סה"כ עלות לחודש כולל מע"מ 66,690 ₪

תקנה תקציבית: 23.07.21.06 - מותנה בקיום תקציב בפועל ובאישור חוק התקציב מידי שנה. לא תתבצע התקשרות עם הספק כל עוד לא נחתם חוזה ו/או כתב הזמנה חתום כדין.

הערות ונימוקים להחלטה:

מכבסת שלג חדרה בע"מ זכתה מכרז פומבי מס' 303/2017 למתן שירותי כביסה וגיהוץ במעון רוחמה רחוב ת"א יפו 119 כפר סבא.

המציע החל את מתן השירות ביום 28.02.2019 תקופת ההתקשרות לשנה עם אופציה להארכה בארבע שנים נוספות.

בהתאם לסעיף 3.2 להסכם התקשרות, הוועדה מאשרת מימוש זכות ברירה לשנה החמישית, במסגרת והתנאים הכלולים בחוזה שנכרת בעקבות מכרז פומבי מס' 303/2017 ובעקבות המלצת הגורם המקצועי.

אומדן היקף ההתקשרות עומד על סך של כ- 800,280 ₪ כולל מע"מ, לפי הפירוט הבא:
66,960 ₪ עלות לחודש X 12 חודשים

הוועדה מנחה את הגורם המקצועי לצאת למכרז פומבי בהקדם, אשר צומח יחל לחלוף היום 1.4.24. לעניין החלטת הממשלה מס' 1116 – הוועדה מורה כי יש לפרסם הסכם / הזמנה זה.

עו"ד חגית ברסטל גינת

גבי דניאל פרג, ס' חשב המשרד

גבי נטלי ליאון, יו"ר הוועדה
שבאורה אביהן



בקשת אישור פנייה לוועדת המכרזים לרכש ושירותים

לפני כל הגשת פנייה לוועדת המכרזים עבור התקשרות חדשה או הארכת התקשרות קיימת, יש לקבל את אישור המנכ"לית על גבי טופס זה. חובה למלא את כל הפרטים בטופס ולצרף את המסמכים הנדרשים כפי שמוצג בטופס.

פרטי הבקשה

שם מגיש הבקשה	תפקיד	מספר בקשה
סמי לניאדו	מרכזת אמרכלות - מעון רוחמה	20

מאשרי הבקשה

שמות מנהלי היחידות שצריכים לאשר את הבקשה בטרם היא תעבור לאישור המנכ"ל:

יחידה*	מנהל היחידה*
מערך המעונות הממשלתיים	חנה כהן - מעון רוחמה

כפיפות ארגונית

יחידה כפופה למנכ"ל

פרטי ההתקשרות

סוג ההתקשרות המבוקשת*

הרחבת התקשרות מכוח מכרז

נושא ההתקשרות המבוקשת*

שירותי כביסה למעון

סוג המסגרת בה יינתן השירות*

מעון רוחמה

מספר ספק*

511057564

שם הספק שיספק במישרין את השירות*

מכבסת שלג חדרה בע"מ

סיום התקשרות*

31/03/2023

תחילת התקשרות*

01/04/2022

תקופת התקשרות נדרשת*

שנה

האם ההתקשרות חדשה / המשך

המשך התקשרות

המשך התקשרות**מועד סיום התקשרות קיימת***

31/03/2023

משך השירות שניתן בעבר*

נותנים שירות מ-4.2020

מספר מכרז / פטור*

מכרז פומבי 111/2019

האם בוצע שיתוף המחוזות בתוכנית ארצית
כאמור בסעיף 2 בנוהל כללי 14-005 (מעורבות
מחוזות המשרד בתוכניות)*

לא רלוונטי

האם נעשו התקשרויות המשך נוספות מעבר
להתקשרות הראשונה



התקשרויות המשך

היקף ההתקשרות של כל התקשרויות
ההמשך*

800,280

מספר התקשרויות ההמשך (1-10)*

1

תקציב / היקף התקשרות

היקף התקשרות*

800280

(כולל מע"מ)

פירוט מדויק של עלות ההתקשרות*

מחיר לק"ג כביסה (3) X13,000 ק"ג כביסה
בחודש = 39,000
18,000 בחודש בעבור ניהול מחסן.

סה"כ 57,000 ₪ לפני מע"מ, כולל מע"מ
66,690

סך ההתקשרות לתקופה מ-01.04.23-
31.03.24- 800,280 66,690 X12 = כולל
מע"מ.

התקציב השנתי להתקשרות במימון המשרד*

800,280

מימון נוסף ממקורות אחרים (פרטים מלאים)*

אין

התקציב במימון המשרד לכל תקופת
ההתקשרות*

800,280

מימון נוסף ממקורות אחרים לכל תקופת
ההתקשרות*

אין

תקנה תקציבית *

23.10.11.07

(בפורמט xx.xx.xx.xx)

שם תקציבן האגף*

מירב קינן

פרטים נוספים / הערות

צירוף קבצים

יש לצרף לטופס את המסמכים הבאים:

אישור תקציבן חתום כולל מס' תקנה תקציבית והיקף ההתקשרות הנדרש

הסכם בתוקף עד pdf.1_31.3.23

מסמך המפרט את מטרת השירות ומהות השירות

אישור ועדת תעריפים קיים

מכתב נלווה כולל נימוקים החתום ע"י הגורם המקצועי

מחקר מלווה (במקרה של הארכת התקשרות בפטור ממכרז)

פירוט שביעות רצון מהספק (במקרה של הארכת התקשרות לשנה השנייה והאחרונה ע"ג טופס ייעודי

טופס שביעות רצון למימוש אופציה שנה שלישית מכבסה.docx

ההתקשרויות עם אותו ספק (מופק ממערכת מרכבה)

אישור רו"ח למיזם משותף

אישור ועדת תעריפים

התחייבות ג'וינט למימון ההתקשרות

חוות דעת ספק יחיד על גבי טופס חשכ"ל

פרוטוקול התקשרות קודמת

פרוטוקול עדכני 3 פלוז מעמ.pdf

הסכם אחרון חתום של ההתקשרות הקיימת מאושר על ידי המנכ"ל והחשבות

הסכם בתוקף עד pdf.31.3.23

הצהרת הספק ואישורו להרחבה / הגדלה ומימוש אופציה של ההתקשרות על ידו

פירוט עלויות ואבני דרך לתשלום

תחשיב עלויות קבלן כביסה-מכבסת שלג.doc

לו"ז ואבני דרך לסיום הליכי המכרז

פרוטוקול ועדת מכרזים משרדית

פרוטוקול ועדת פטור משרדית

פרוטוקול ועדת פטור חשב כללי

נספח פירוט עלויות

טבלאות / רשימות / נתונים

כללי / אחר

ניתן להוסיף כאן עוד קבצים ללא הגבלה

סגור

גירסה: 5.0

סוג תוכן: TenderCommitteeRequestCT

נוצר בתאריך 12:10:26 03/01/2023 על-ידי סמי לניאדו

שונה לאחרונה ב- 20:04:14 04/01/2023 על-ידי סמי לניאדו



י"ז טבת, תשפ"ג
10 ינואר, 2023

הנדון : מכבסת שלג חדרה בע"מ -מימוש זכות ברירה לשנה רביעית

אבקש להאריך את ההתקשרות ולממש זכות ברירה לשנה רביעית.
תקופת ההתקשרות המבוקשת הינה 01.04.23--31.03.24

בברכה,

סמי לניאדו טויטו – מרכזת אמרכלות



רונית אדלר כהן

מאת: נטלי דגה
נשלח: יום שלישי 10 ינואר 2023 08:59
אל: סמי לניאדו
נושא: אישור תקציבי RE

סמי בוקר טוב

מאשרת מתקציב שנת 2023 – סעיף 23.07.21.06

בברכה

נטלי דגה

מנהלת תחום (תקצוב ותמחור- אגפי)
מערך המעונות הממשלתיים
משרד הרווחה והביטחון החברתי



טל. 072-3742127 | פקס. 02-6331653
www.molsa.gov.il | NathalieA@molsa.gov.il

חוסן חברתי לישראל

From: סמי לניאדו <SemiL@molsa.gov.il>
Sent: Tuesday, January 10, 2023 8:47 AM
To: נטלי דגה <NathalieA@molsa.gov.il>
Subject: אישור תקציבי

נטלי שלום

אשמח לקבל את אישורך על היקף ההתקשרות עם קבלן הכביסה במעון לשנת 2023-2024 לצורך הגשת פניה מקוונת לאישור מנכל להארכת התקשרות עם קבלן הכביסה בעבור השנה השנייה.

מדובר בעלות חודשית של 57,000 לערך לחודש ללא מע"מ, ועלות כוללת של 800,280 ₪ כולל מע"מ

לכל תקופת ההתקשרות שהיא 31.03.24--01.04.23

מצ"ב תחשיב עלויות.

בברכה,

סמי לניאדו

מרכזת אמרכלות - מעון רוחמה
מערך המעונות הממשלתיים
משרד הרווחה והביטחון החברתי



טל. 09-7634614 | פקס. 02-5085335
www.molsa.gov.il | SemiL@molsa.gov.il

חוסן חברתי לישראל



י' טבת, תשפ"ג
3 ינואר, 2023

הנדון : תחשיב עלויות קבלן כביסה-"מכבסת שלג"

להלן פירוט תחשיב ממוצע לשירותי כביסה ב"רוחמה" עבור התאריכים -01.04.23
31.03.24.

מחיר לק"ג כביסה (3)X13,000 ק"ג כביסה בחודש = 39,000
18,000 ₪ בחודש בעבור ניהול מחסן.

סה"כ 57,000 ₪ לפני מע"מ, כולל מע"מ 66,690

סך ההתקשרות לתקופה מ-01.04.23--31.03.24 – 12X 66,690 = 800,280 ₪ כולל מע"מ.

בברכה,

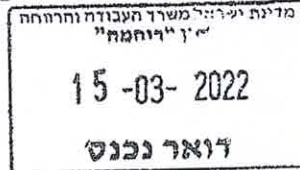
סמי לניאדו טויטו – מרכזת אמרכלות



מדינת ישראל
משרד הרווחה והביטחון החברתי

מכרז מס' 303/2017

כ"ב חשון תשפ"ב
28 אוקטובר 2021



לכבוד
מכבסת שלג חדרה (1985) בע"מ
רח' קומבה 12
חדרה

הנדון: מכרז פומבי דו-שלבי מספר 303/2017 אספקת שירותי כביסה וגיהוץ עבור – מתן שירותי כביסה במעון רוחמה, רחוב ת"א יפו 119 כפר סבא
מס' עוסק מורשה: 511057564
מס' פרסום המכרז במנוף 608953

בהתאם לסעיף 3 "תקופת החסכם", ההתקשרות אשר נחתם על ידכם במסגרת ההתקשרות הראשונה לזכייתכם, ועדת המכרזים בישיבתה מיום ב' 8.11.2021 פרוט' מס' 48/2021 החליטה מס' 04, אישרה לכם הארכת התקשרות למימוש אופציה לשנה השלישית, **עבור מעון מס' 1, מעון רוחמה**

- עבור מתן השרות ישולם בהתאם להצעת המחיר כפי שהוגשה על ידי המציע כדלקמן:
1. מחיר עבור ק"ג כביסה אחד (כולל פיזור הכביסה הנקייה לביתנים ואיסוף המלוכלכת) יהיה 3.00 ₪, כולל מע"מ לק"ג X 13 ק"ג כביסה בחודש = 39,000 ₪
 2. 18,000 ₪ בחודש עבור ניבול מחסן

אומדן היקף ההתקשרות עומד על סך 800,280 ₪ כולל מע"מ לפי הפירוט הבא:
66,960 ₪ עלות לחודש X 12 חודשים

תוקף הארכת התקשרות הוא מ- 1.4.2022 עד 31.3.2023

היקף ההתקשרות השנתי יהא כחסכם מסגרת והביצוע יהא מותנה בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות ע"י החשבות עפ"י הצעת מחיר של הזוכה במכרז.

טופס הארכת התקשרות חתום ואימות חתימה, (את החסכם יש לצלם כל דף בנפרד, דהיינו, אין לצלם את החסכם משני צדי הדף) נא להעביר בחקדם, מעון רוחמה, לידי גבי סמי לניאדו, רחוב ת"א יפו 119 כפר סבא, טל: 09-7634614.

להודעה בכתב יש לצרף:

- כתב ערבות ביצוע / הוראת קיזוז בהתאם להיקף ההתקשרות (סך הערבות הינו 5% מהיקף ההתקשרות, תוקף הערבות המאושר יהא חודשיים לאחר תום ההתקשרות, דהיינו, תוספת של חודשיים מעבר לתקופת ההתקשרות המאושרת) והכל כנדרש בתנאי ההתקשרות הראשונה.
- נסח חברה/שותפות עדכני (אם הזוכה הינו חברה/שותפות).
- אישור ביטוח בנוסח אישור הביטוח האחיד חתום על ידי חברת הביטוח התואם את תקופת ההתקשרות המאושרת.



אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085942
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il

מדינת ישראל
משרד הרווחה והביטחון החברתי

מכרז מס' 303/2017

אי צרוף המסמכים כאמור תגרוור עיכובים מיותרים בחתימת ההסכם, תחילת ההתקשרות ומועדי התשלומים.

לאור האמור לעיל תחילת ההתקשרות מ- 1.4.2022 עד 31.3.2023 עפ"י החלטת הוועדה פרוט' מס' 48/2021 החלטה 04 מיום 8.11.2021.

לבירורים נוספים יש ליצור קשר עם מעון רוחמה גבי סמי לניאדו טל: 09-7634614.
מייל: SemiL@molsa.gov.il

בכבוד רב
אגף מכרזים
והתקשרויות לרכש

העתק: גזברות מחוזית תל אביב
מעון: מנהל מעון רוחמה
אגף מקצועי: מנהל אגף, מנהל שרות, תקציבן
ראש תחום מכרזים להתקשרויות ורכש
תיק המכרז 303/2017

חתימת הספק: שם: מכבסת שלג חדרה (1985) בע"מ, עוסק מורשה: 511057564

חתימה וחותמת
511057564
(1985)

14/3/22
תאריך

שם המציע



אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085942
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il

מדינת ישראל
משרד הנוחה והביטחון החברתי

מכרז מס' 303/2017

תקציר הסכם התקשרות

להלן תקציר הסכם התקשרות בנושא: אספקת שירותי כביסה וגיחוי עבוד מעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בפריסה ארצית – מתן שירותי כביסה במעון רווחה

סוג התלך שמכוחו מבוצעת התקשרות: מכרז פומבי מס' 303/2017

הגורם המאשר את ההתקשרות: ועדת המכרזים המשרדית

מועד ומסי פרוטוקול החלטה: פרוטוקול מס' 48/2021 החלטה מס' 04 מיום 8.11.2021

המועד האחרון להגשת הצעות: 19.02.2019

"מדד הבסיס" – זהו המדד הידוע בתום 18 חודש מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע, לצורך תישוב שיעור ההתאמה – המדד הידוע ביום: 19.02.2019.

מספר מנ"ף: 608953

הצדדים להתקשרות: משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ומכבסת שלג חדרה (1985) בע"מ
ע.ר. 511057564 (הספק)

פירוט אומדן היקף כספי של ההתקשרות:

עבור מתן השרות ישולם בהתאם להצעת המחיר כפי שהוגשה על ידי המציע כדלקמן:

1. מחיר עבור ק"ג כביסה אחד (כולל פיזור הכביסה הנקייה לביתנים ואיסוף המלוכלכת) יהיה 3.00 ש"ח, כולל מע"מ לק"ג X 13 ק"ג כביסה בחודש = 39,000 ש"ח
2. 18,000 ש"ח בחודש עבור ניבול מחסן
אומדן היקף ההתקשרות עומד על סך 800,280 ש"ח כולל מע"מ לפי הפירוט הבא:
66,960 ש"ח עלות לחודש X 12 חודשים

תקפות ההתקשרות: מ-1.4.2022 עד 31.3.2023

תמצית נושא ההתקשרות: אספקת שירותי כביסה וגיחוי עבוד מעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בפריסה ארצית – מתן שירותי כביסה במעון רווחה (להלן: "המשרד")

לידיעתכם כי בהתאם להחלטת ממשלה 1116 מיום 29.12.2013 בנושא פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים ועל פי החלטות ועדת המכרזים המשרדית, באחריות משרד העבודה, רווחה והשירותים החברתיים באמצעות היחידה המקצועית לפרסום את הסכם ההתקשרות שייחתם עם המציע בנוסחו המלא והסופי בתוך חודש ימים מיום החתימה על ההסכם, כולל הזנת תקציר התקשרות בנוסח זה, לאתר המרכזי לחופש המידע שכתובתו (WWW.FOI.GOV.IL).
הפרסום יחול גם על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר פרסום ההתקשרות.

לשירות הלקוח



אגף רכש, מכרזים והתקשרויות
רחוב ירמיהו 39, מגדלי הביירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085942
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל: www.gov.il

[Handwritten signature]

נספח א': טופס דוח סיכום התקשרות – מכרז מתחדש / מימוש אופציה

חלק א': כללי

שם היחידה המזמינה [יש לבחור מתוך רשימה נפתחת]	שם המשרד [לא למילוי]
בחר פריט.	משרד הרווחה והשירותים החברתיים

תאריך [יש לסמן את התאריך בתוך לוח השנה שנפתח]	תפקיד [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]	שם עורך ההתקשרות [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]	
03/01/2023	מרכזת אמרכלות	סמי לניאדו טויטו	
נושא ההתקשרות [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]		מספר מכרז [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]	
שירותי כביסה		111/2019	

שווי ההתקשרות, לפני מע"מ [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]	תקופת ההתקשרות [יש לבחור מתוך רשימה נפתחת]	סוג ההליך [יש לבחור מתוך רשימה נפתחת]	מועד פרסום המכרז [יש לסמן את התאריך בתוך לוח השנה שנפתח]
684,000	בחר פריט.	בחר פריט.	לחץ כאן להזנת תאריך.

ציון מחיר של ההצעה הזוכה [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]	ציון איכות של ההצעה הזוכה [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]	משקל מחיר בשקלול ההצעות [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]	משקל איכות בשקלול ההצעות [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]
%	%	%	%

האם התקיים הליך תחרותי נוסף [יש לבחור מתוך רשימה נפתחת]	מס' הצעות שנפסלו [יש לבחור מתוך רשימה נפתחת]	מס' זוכים [יש לבחור מתוך רשימה נפתחת]	מס' הצעות שהוגשו [יש לבחור מתוך רשימה נפתחת]
בחר פריט.	בחר פריט.	בחר פריט.	בחר פריט.

חלק ב': פרטי הספק/ים עמו/ם מבוצעת ההתקשרות הנוכחית
[יש למלא בהתאם למספר הספקים הקודמים, ככל שלא היתה התקשרות קודמת, יש לציין "ל.ר." בכל התאים]

	שם ספק *2 [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]	מכבסת שלג חדרה בע"מ	שם ספק *1 [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]
	מספר רישום (עוסק מורשה / עמותה / מלכ"ר) [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]	511057564	מספר רישום נוסף מורשה / זוטה / מלכ"ר) זילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]

	שם ספק *4 [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]		שם ספק *3 [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]
	מספר רישום (עוסק מורשה / עמותה / מלכ"ר) [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]		מספר רישום נוסף מורשה / מלכ"ר) חופשי על-ידי לחיצה כפולה]

חלק ג': סקירה כללית אודות ההליך המרכזי הקודם וההתקשרות בעקבותיו
[מטרת חלק זה היא לסייע במתן חוות דעת בנוגע להצלחת ההליך המרכזי הקודם
ולשביעות הרצון מאספקת השירותים בעקבותיו]

סקירה כללית של ההליך שבוצע, הצעות שהוגשו והצעה הזוכה [ימולא במימוש אופציה אחרונה בלבד, מידע זה נחוץ לצורך
בחינת הצורך בשינויים ביחס להליך המרכזי הקודם ולצורך התרשמות מהשינויים בשוק המציעים במהלך התקופה שלמח
פרסום המכרז ועד למועד היציאה למכרז המתחדש]
[למילוי חופשי]

האם האמצעים / כוח האדם שהציע הספק לרשות הפרויקט הועמדו על-ידו? (כן / לא, אם לא יש לפרט) [מידע זה נחוץ על מנת
להבין האם הספק אכן עמד בדרישות המכרז, וככל שאינו עומד – לצורך אכיפת חובות המכרז על הספק, בהתאם לכלי הפיקוח
והאכיפה הנתונים למשרד במכרז ובהסכם ההתקשרות]
[למילוי חופשי]

האם מרכיבי תכנית העבודה ושיטת העבודה שהוצעה ע"י המציע מבוצעים במלואם / בחלקם / בכלל לא?
(כן / לא, אם לא יש לפרט) [מידע זה נחוץ על מנת להבין האם מרכיבי תכנית ושיטת העבודה אכן בוצעו על-ידי הספק כמו
בדרישות המכרז, וככל שאינו עומד – לצורך אכיפת חובות המכרז כלפי הספק, בהתאם לכלי הפיקוח והאכיפה הנתונים למשרד
במכרז ובהסכם ההתקשרות]
[למילוי חופשי]

מי הם מקבלי השירות ומהי חוות הדעת של מקבלי השירות? [מידע זה נחוץ על מנת להבין האם הספק אכן סיפק את השירותים
הדרושים על-ידי מקבלי שירות המכרז, וככל שאינו עומד – לצורך אכיפת חובות המכרז על הספק, בהתאם לכלי הפיקוח
והאכיפה הנתונים למשרד במכרז ובהסכם ההתקשרות]
[למילוי חופשי]

האם ההוראות למניעת העסקת עברייני מין כאמור במכרז מקוימות במלואן? (כן / לא, אם לא יש לפרט, ככל שלא רלוונטי יש
לציין "לא רלוונטי") [מידע זה נחוץ על מנת להבין האם הספק אכן עמד בדרישות המכרז בנוגע למניעת העסקת עברייני מין,
וככל שאינו עומד – לצורך אכיפת חובות המכרז על הספק, בהתאם לכלי הפיקוח והאכיפה הנתונים למשרד במכרז ובהסכם
ההתקשרות]
[למילוי חופשי]

היקף רכישות כמותי (השוואה בין היקף הרכישות בפועל להיקף הרכישות המשוער במונחים של כמות יחידות המידה
לתשלום): [מידע זה נחוץ לצורך בחינת הצורך בשינויים ביחס להליך המרכזי הקודם ולצורך התרשמות האם חלו שינויים
בהיקף רכישות כמותי במהלך התקופה שלמח פרסום המכרז ועד למועד היציאה למכרז המתחדש]
[למילוי חופשי]

היקף רכישות כספי (השוואה בין היקף הרכישות בפועל להיקף הרכישות המשוער במונחים של סה"כ העלות שנרכשה –
מות x מחיר ליחידה): [מידע זה נחוץ לצורך בחינת הצורך בשינויים ביחס להליך המרכזי הקודם ולצורך התרשמות האם חלו
שינויים בהיקף רכישות כספי במהלך התקופה שלמח פרסום המכרז ועד למועד היציאה למכרז המתחדש]
[למילוי חופשי]

מכרזי הצעת מחיר (דו-שלבי) – האם מאז בוצעה ההתקשרות לראשונה חלו שינויים מהותיים בשוק הרלוונטי לרבות
מחירי השוק (עלו/ירדו וכיו"ב) [מידע זה נחוץ לצורך בחינת הצורך בשינויים ביחס להליך המרכזי הקודם ולצורך
מות האם חלו שינויים במחירי השוק במהלך התקופה שלמח פרסום המכרז ועד למועד היציאה למכרז המתחדש]
[חופשי]

אפיון ההתקשרות ושינויים שבוצעו במהלך ההתקשרות והנימוקים להם: [מידע זה נחוץ לצורך בחינת הצורך
ביחס להליך המרכזי הקודם ולצורך התרשמות מהשינויים בשוק המציעים במהלך התקופה שלמח פרסום המכרז
היציאה למכרז המתחדש]
[י]

יש לפרט בדבר כל ההליכים המשפטיים שבוצעו, אם היו ותוצאותיהם: [מידע זה נחוץ לצורך בחינת הצורך בשינויים ביחס להליך המכרזי הקודם ולצורך התרשמות משינויים בהליכים המשפטיים שבוצעו במהלך התקופה שלמן פרסום המכרז ועד למועד היציאה למכרז המתחדש]
[למילוי חופשי]

חלק ד': סיכום והפקת לקחים
[מטרת חלק זה היא הפקת לקחים מאופי תפקודו של הספק ובעלי התפקידים שסופקו על-ידיו במהלך תקופת ההתקשרות על מנת לסייע בהחלטה על המשך ההתקשרות עימו במסגרת מימושי אופציה]

מתן חוות דעת כללית על אודות התנהלות הספק הזוכה ועמידה בהתחייבויותיו

- איכות הטובין/השירות/העבודה/המקרקעין ועמידת הספק באמנת השירות
- שירות לקוחות – סקירה כללית בנושא ובעיות שעלו מצד הלקוחות
- הטיפול בחריגות (קנסות, בירורים, שימועים, חילוט ערבות, וכדומה)

האם הליך ההתקשרות הביא לתוצאות הרצויות? האם יש צורך בשינוי?

- תנאי סף
- מנגנון הבחירה – איכות מול מחיר (התייחסות למשקל היחסי שניתן במכרז לטובין/שירות/עבודה שונים (קריטריונים)

[למילוי חופשי]

עמדת עורך ההתקשרות לגבי המשך ההתקשרות עם הספק הזוכה
[למילוי חופשי]

יש לסמן בהתאם לרמת שביעות הרצון מהספק: [סימון על-ידי לחיצה על הריבוע הרלוונטי]

הערות [יש לציין האם נשלחו לספק מכתבים בנושא ולצרפם לטופס זה]	ציון				הנושא
	מצוין	טוב	סביר	גרוע	
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	דיוק ואמינות בעבודה
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	עמידה בלוח זמנים
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	איכות ביצוע העבודה
הכביסה חוזרת מאוד בלויה, ושחוקה	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	התאמת הביצוע לדרישות ההתקשרות
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	דיוק ואמינות המערכת הכספית
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	שיתוף פעולה מצד הספק עם הפיקוח
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	שמירה על תחזוקת המבנה ותנאים פיזיים
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	מקצועיות

חוות דעת על בעלי התפקידים: [סימון על-ידי לחיצה על הריבוע הרלוונטי]

הערות [יש לציין האם קיים שוני בין גורם מוצע לגורם מבצע בפועל – ואם כן, האם התבקש וניתן אישור המשרד לשינוי]	ציון				הנושא	העובד [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]
	מצוין	טוב	סביר	גרוע		
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	זמינות לצורך הפרויקט	מנהל / רכז הפרויקט שם פרטי: לאה שם משפחה: מדואל תפקיד: מנהלת מחסן
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	רמת שרות	
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	רמת מקצועיות	
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	דיוק ואמינות	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	רמת שרות	שם פרטי: שם משפחה: תפקיד:
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	רמת מקצועיות	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	דיוק ואמינות	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	רמת שרות	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	רמת מקצועיות	שם פרטי: שם משפחה: תפקיד:
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	דיוק ואמינות	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	רמת מקצועיות	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	דיוק ואמינות	

חתימת ממלא הטופס:

סמי לניאדו טויטו בתאום ואישור עם מנהל המעון ואם הבית.	שם:
סמי	חתימה:



מדינת ישראל
משרד הרווחה והביטחון החברתי

החלטה מס' 04

פרוטוקול מס' 48/2021

פרוטוקול משיבת וועדת המכרזים המשרדית לרכישות טובין ושירותים

שהתקיימה בירושלים ביום ב' 08.11.2021

חברים:

גבי נטלי לאון, מנהלת אגף רכש, מכרזים והתקשרויות, יו"ר הוועדה
מר אבי ברף, חשב המשרד
עו"ד חגית ברסטל גינת, נציגת היועץ המשפטי
מרכזת הוועדה: גבי רונית אדלר

הנושא על סדר היום:

הארכת התקשרות עם מכבסת שלג חדרה בע"מ (511057564) למתן שירותי כביסה וגיהוץ למעון רוחמה, רחוב ת"א יפו 119 כפר סבא, מכח מכרז פומבי מס' 303/2017 – מימוש זכות ברירה לשנה השלישית.

החלטת הוועדה: הוועדה מאשרת את ההתקשרות לפי תקנה 3(א) לתקנות חוק חובת המכרזים.

היקף ההתקשרות:

היקף ההתקשרות מיום 01.04.2022 ועד ליום 31.03.2023 יהא כהסכם והביצוע יהא מותנה בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות עפ"י הצעת המחיר של הציע להלן:

- עבור מחיר עבור ק"ג כביסה אחד (כולל פיזור הכביסה הנקייה לביתנים ואיסוף המלוכלכת) 3.00 ₪ כולל מע"מ לק"ג 13X ק"ג כביסה בחודש = 39,000 ₪
- 18,000 ₪ בחודש עבור ניבול מחסן

תקנה תקציבית: 23.10.11.20 - מותנה בקיום תקציב בפועל ובאישור חוק התקציב מידי שנה לא תתבצע התקשרות עם הספק כל עוד לא נחתם חוזה ו/או כתב הזמנה חתום כדין.

הערות ונימוקים להחלטה:

מכבסת שלג חדרה בע"מ זכתה מכרז פומבי מס' 303/2017 למתן שירותי כביסה וגיהוץ במעון רוחמה רחוב ת"א יפו 119 כפר סבא.

המציע החל את מתן השירות ביום 28.02.2019 תקופת ההתקשרות לשנה עם אופציה להארכה בארבע שנים נוספות.

בהתאם לסעיף 3.2 להסכם התקשרות, תוועדה מאשרת מימוש זכות ברירה לשנה השלישית, במסגרת והתנאים הכלולים בחוזה שנכרת בעקבות מכרז פומבי מס' 303/2017 ובעקבות המלצת הגורם המקצועי.

אומזן היקף ההתקשרות עומד על סך של כ- 800,280 ₪ כולל מע"מ,
לפי הפירוט הבא:
66,960 ₪ עלות לחודש X 12 חודשים

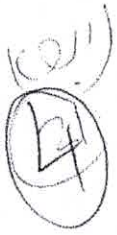
לעניין החלטת הממשלה מס' 1116 – הוועדה מורה כי יש לפרסם הסכם / הזמנה זה.

עו"ד חגית ברסטל גינת

מר אבי ברף - חשב המשרד

גבי נטלי לאון - יו"ר הוועדה





אישור פנייה לוועדת המכרזים לרכש ושירותים

לפני הגשת פנייה כלשהי לוועדת המכרזים להתקשרות חדשה או להארכת התקשרות קיימת יש לקבל את אישור המנכ"ל על גבי טופס זה.

חובה למלא את כל הפרטים בטופס ולצרף את המסמכים הנדרשים על פי הרשימה המופיעה בסעיף 6. שדות חובה מסומנים ב-*

קישור להנחיות למילוי הטופס

מס' פניה: 1635314260105

1. פרטי מגיש הבקשה

שם פרטי:	סמ	* שם משפחה:	ליאדו טויטו
* תפקיד:	אמרכלית		
* שם האגף/מינהל:	מוגבלות	* שם השירות/תחום:	שירותי כביסה
* כפיפות ארגונית:	מינהל מוגבלויות		
* אימייל (לקבלת עדכונים):	SemiL@molsa.gov.il	* תאריך:	19/10/2021

2. פרטי התקשרות

* נושא ההתקשרות המבוקשת:	קבלן כביסה-מכבסת שלג חדרה בע"מ-הארכת התקשרות לשנה שלישית		
* סוג ההתקשרות המבוקשת:	הארכת התקשרות מכח מכרז		
אסמכתא בתוכנית עבודה:			
* סוג המסגרת בה יינתן השירות:	מעון רחמה-רח' ת"א יפו 119 בכפר סבא. מעון בתנאי פנימיה לאנשים עם פיגור שכלי התפתחותי		
* שם הספק שיספק במישרין את השירות:	מכבסת שלג חדרה בע"מ	* מספר הספק:	511057564
* תחילת התקשרות:	01/04/2022	* סיום התקשרות:	31/03/2023
* תקופת התקשרות נדרשת:	שנה		

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

רחוב ירמיהו 39, מגדלי ה בירה, ירושלים | טלפון: 5085508-02 | פקס: 5085942-02
אתר ממשל זמין - www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | www.gov.il





משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים
חוסן חברתי לישראל



* האם ההתקשרות חדשה / המשך?

המשך התקשרות.

שנתיים משך השירות שניתן בעבר:

31/03/2022 מועד סיום התקשרות קיימת:

מכרז פומבי 111/2019 מספר מכרז/פטור:

* האם בוצע שיתוף המחוזות בתוכנית ארצית כאמור בסעיף 2 בנהל כללי 14-005 (מעורבות מחוזות המשרד בתוכנית)

כן

לא

לא רלוונטי

* האם נעשו התקשרויות המשך נוספות מעבר להתקשרות הראשונה:

לא

כן

1 מספר התקשרויות ההמשך:

800,280 היקף ההתקשרות של כל התקשרויות ההמשך:

3. תקציב / היקף התקשרות

* היקף התקשרות (כולל מע"מ):

800,280

* פירוט מדויק של עלות ההתקשרות:

מתן שירותי כביסה. 3 שח בעבור ק"ג כביסה+18,000 לחודש בעבור ניהול

* התקציב השנתי להתקשרות במימון המשרד:

800280

מימון נוסף ממקורות אחרים (פרטים מלאים):

0

* התקציב במימון המשרד לכל תקופת ההתקשרות:

800280

מימון נוסף ממקורות אחרים לכל תקופת ההתקשרות:

0

* תקנה תקציבית

23.10.11.20.7

(בפורמט xx.xx.xx.xx):

* שם תקציבן האגף:

דניאל שימס

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085942
www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il





**משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים**
חוסן חברתי לישראל



6. אישורים - למילוי על-ידי הגורם המאשר בלבד

יש לאשר ולשלוח את הטופס.
כל חתימות בעלי התפקידים, ובכללן חתימת ראש המינהל, הן חובה.

תפקיד	שם בעל תפקיד	אישור	חתימה
מנהל/ת השרות:	ירון קימל	<input checked="" type="checkbox"/>	אושר על ידי YaronKi בתאריך 31/10/2021
מנהל/ת האגף:	אלה סלמן	<input checked="" type="checkbox"/>	אושר על ידי ellasa בתאריך 27/10/2021
ראש המינהל:	משה רון שוקרון	<input checked="" type="checkbox"/>	אושר על ידי MosheSho בתאריך 31/10/2021
עוזר מנכ"לית המשרד:	נדב כץ	<input type="checkbox"/>	



עריכת הטופס (ביטול חתימות)



שליחת הטופס





י"ג חשון, תשפ"ב
19 אוקטובר, 2021

הנדון : תחשיב עלויות קבלן כביסה-"מכבסת שלגי"

להלן פירוט תחשיב ממוצע לשירותי כביסה ב"רוחמה" עבור התאריכים 01.04.22-
31.03.23.

מחיר לק"ג כביסה (3)X13,000 ק"ג כביסה בחודש = 39,000
18,000 ₪ בחודש בעבור ניהול מחסן.

סה"כ 57,000 ₪ לפני מע"מ, כולל מע"מ 66,690

סך ההתקשרות לתקופה מ-01.04.22--31.03.23 = 12X 66,690 = 800,280 ₪ כולל מע"מ.

בברכה,

סמי לניאדו טויטו – מרכזת אמרכלות



מאת:
נשלח:
אל:
נושא:

דגל המשך טיפול:
מצב דגל:

דניאל שיימס
יום שני 25 אוקטובר 2021 10:23
סמי לניאדו
RE: תחשיב עלויות קבלן כביסה-מכבסת שלג שנה שלישית

המשך טיפול
מסומן בדגל

מאושר תקציבית

דניאל שיימס
מנהל תחום (תקצוב ותמחור)
מערך המעונות הממשלתיים
משרד הרווחה והביטחון החברתי



טל. 03-6253613
www.molsa.gov.il | DanielS@molsa.gov.il

חוסן חברתי לישראל



From: סמי לניאדו <SemiL@molsa.gov.il>
Sent: Thursday, October 21, 2021 9:35 AM
To: דניאל שיימס <DanielS@molsa.gov.il>
Subject: FW: תחשיב עלויות קבלן כביסה-מכבסת שלג שנה שלישית

היי דניאל בוקר טוב
נא אישורך צריך להגיש את הבקשות עד לסוף החודש ועל הבקשה לעבור סבב אישורים

סמי לניאדו
מרכזת אמרכלות - מעון רוחמה
מערך המעונות הממשלתיים
משרד הרווחה והביטחון החברתי



טל. 09-7634614 | פקס. 02-5085335
www.molsa.gov.il | SemiL@molsa.gov.il

חוסן חברתי לישראל



From: סמי לניאדו
Sent: Tuesday, October 19, 2021 10:34 AM
To: דניאל שיימס <DanielS@molsa.gov.il>
Cc: חנה כהן (HanaC@molsa.gov.il) <HanaC@molsa.gov.il>
Subject: תחשיב עלויות קבלן כביסה-מכבסת שלג שנה שלישית

היי דניאל בוקר טוב
נא אישורך על תחשיב עלויות להארכת הסכם לקבלן לשנה השלישית
1.4.22-31.3.23 לצורך הגשת הבקשה לאגף מכרזים.

בברכה,

נספח א': טופס דוח סיכום התקשרות – מרכז מתחדש / מימוש אופציה

חלק א': כללי

שם המשרד [לא למילוי]	שם היחידה המזמינה [יש לבחור מתוך רשימה נפתחת]
משרד הרווחה והשירותים החברתיים	בחר פריט.

שם עורך ההתקשרות [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]	תפקיד [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]	תאריך [יש לסמן את התאריך בתוך לוח השנה שנפתח]
סמי לביאדו טויטו	מרכזת אמרלות	19/10/2021
מספר מרכז [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]	נושא ההתקשרות [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]	
111/2019	שירותי כביסה	

מועד פרסום המכרז [יש לסמן את התאריך בתוך לוח השנה שנפתח]	סוג ההליך [יש לבחור מתוך רשימה נפתחת]	תקופת ההתקשרות [יש לבחור מתוך רשימה נפתחת]	שווי ההתקשרות, לפני מע"מ [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]
לחץ כאן להזנת תאריך.	בחר פריט.	בחר פריט.	684,000

משקל איכות בשקלול ההצעות [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]	משקל מחיר בשקלול ההצעות [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]	ציון איכות של ההצעה הזוכה [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]	ציון מחיר של ההצעה הזוכה [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]
%	%		

מס' הצעות שהוגשו [יש לבחור מתוך רשימה נפתחת]	מס' זוכים [יש לבחור מתוך רשימה נפתחת]	מס' הצעות שנפסלו [יש לבחור מתוך רשימה נפתחת]	האם התקיים הליך תחרותי נוסף [יש לבחור מתוך רשימה נפתחת]
בחר פריט.	בחר פריט.	בחר פריט.	בחר פריט.

חלק ב': פרטי הספקים עמום מבוצעת ההתקשרות הנוכחית
[יש למלא בהתאם למספר הספקים הקודמים, ככל שלא היתה התקשרות קודמת, יש לציין "ל.ר." בכל התאים]

שם ספק *1 [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]	מכבסת שלג חדרה בע"מ
מספר רישום (עוסק מורשה / עמותה / מלכ"ר) [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]	511057564

שם ספק *3 [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]	שם ספק *4 [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]
מספר רישום (עוסק מורשה / עמותה / מלכ"ר) [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]	מספר רישום (עוסק מורשה / עמותה / מלכ"ר) [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]

**חלק ג': סקירה כללית אודות ההליך המכרזי הקודם וההתקשרות בעקבותיו
(מטרת חלק זה היא לסייע במתן חוות דעת בנוגע להצלחת ההליך המכרזי הקודם
ולשביעות הרצון מאספקת השירותים בעקבותיו)**

סקירה כללית של ההליך שבוצע, הצעות שהוגשו והצעה הזוכה [ימולא במימוש אופציה אחרונה בלבד, מידע זה נחוץ לצורך בחינת הצורך בשינויים ביחס להליך המכרזי הקודם ולצורך התרשמות מהשינויים בשוק המציעים במהלך התקופה שלמן פרסום המכרז ועד למועד היציאה למכרז המתחדש]
[למילוי חופשי]

האם האמצעים / כוח האדם שהציע הספק לרשות הפרויקט הועמדו על-ידו? (כן / לא, אם לא יש לפרט) [מידע זה נחוץ על מנת להבין האם הספק אכן עמד בדרישות המכרז, וככל שאינו עומד – לצורך אכיפת חובות המכרז על הספק, בהתאם לכלי הפיקוח והאכיפה הנתונים למשרד במכרז ובהסכם ההתקשרות]
[למילוי חופשי]

האם מרכיבי תכנית העבודה ושיטת העבודה שהוצעה ע"י המציע מבוזעים במלואם / בחלקם / בכלל לא?
(כן / לא, אם לא יש לפרט) [מידע זה נחוץ על מנת להבין האם מרכיבי תכנית ושיטת העבודה אכן בוצעו על-ידי הספק כמו בדרישות המכרז, וככל שאינו עומד – לצורך אכיפת חובות המכרז כלפי הספק, בהתאם לכלי הפיקוח והאכיפה הנתונים למשרד במכרז ובהסכם ההתקשרות]
[למילוי חופשי]

מי הם מקבלי השירות ומהי חוות הדעת של מקבלי השירות? [מידע זה נחוץ על מנת להבין האם הספק אכן סיפק את השירותים הדרושים על-ידי מקבלי שירות המכרז, וככל שאינו עומד – לצורך אכיפת חובות המכרז על הספק, בהתאם לכלי הפיקוח והאכיפה הנתונים למשרד במכרז ובהסכם ההתקשרות]
[למילוי חופשי]

האם ההוראות למניעת העסקת עברייני מין כאמור במכרז מקוימות במלואן? (כן / לא, אם לא יש לפרט, ככל שלא רלוונטי יש לציין "לא רלוונטי") [מידע זה נחוץ על מנת להבין האם הספק אכן עמד בדרישות המכרז בנוגע למניעת העסקת עברייני מין, וככל שאינו עומד – לצורך אכיפת חובות המכרז על הספק, בהתאם לכלי הפיקוח והאכיפה הנתונים למשרד במכרז ובהסכם ההתקשרות]
[למילוי חופשי]

היקף רכישות כמותי (השוואה בין היקף הרכישות בפועל להיקף הרכישות המשוער במונחים של כמות יחידות המידה לתשלום): [מידע זה נחוץ לצורך בחינת הצורך בשינויים ביחס להליך המכרזי הקודם ולצורך התרשמות האם חלו שינויים בהיקף רכישות כמותי במהלך התקופה שלמן פרסום המכרז ועד למועד היציאה למכרז המתחדש]
[למילוי חופשי]

היקף רכישות כספי (השוואה בין היקף הרכישות בפועל להיקף הרכישות המשוער במונחים של סה"כ העלות שנרכשה – כמות x מחיר ליחידה): [מידע זה נחוץ לצורך בחינת הצורך בשינויים ביחס להליך המכרזי הקודם ולצורך התרשמות האם חלו שינויים בהיקף רכישות כספי במהלך התקופה שלמן פרסום המכרז ועד למועד היציאה למכרז המתחדש]
[למילוי חופשי]

לעניין מכרזי הצעת מחיר (דו-שלבי) – האם מאז בוצעה ההתקשרות לראשונה חלו שינויים מהותיים בשוק הרלוונטי לרבות לעניין מחירי השוק (עלו/ירדו וכיו"ב) [מידע זה נחוץ לצורך בחינת הצורך בשינויים ביחס להליך המכרזי הקודם ולצורך התרשמות האם חלו שינויים במחירי השוק במהלך התקופה שלמן פרסום המכרז ועד למועד היציאה למכרז המתחדש]
[למילוי חופשי]

שינויים באפיון ההתקשרות ושינויים שבוצעו במהלך ההתקשרות והנימוקים להם: [מידע זה נחוץ לצורך בחינת הצורך בשינויים ביחס להליך המכרזי הקודם ולצורך התרשמות מהשינויים בשוק המציעים במהלך התקופה שלמן פרסום המכרז ועד למועד היציאה למכרז המתחדש]
[למילוי חופשי]

יש לפרט בדבר כל ההליכים המשפטיים שבוצעו, אם היו ותוצאותיהם: [מידע זה נחוץ לצורך בחינת הצורך בשינויים ביהס להליך המכריזי הקודם ולצורך התרשמות משינויים בהליכים המשפטיים שבוצעו במהלך התקופה שלמן פרסום המכרז ועד למועד היציאה למכרז המתחדש]

[למילוי חופשי]

חלק ד': סיכום והפקת לקחים

[מטרת חלק זה היא הפקת לקחים מאופי תפקודו של הספק ובעלי התפקידים שסופקו על-ידין במהלך תקופת ההתקשרות על מנת לסייע בהחלטה על המשך ההתקשרות עימו במסגרת מימושי אופציה]

- מתן חוות דעת כללית על אודות התנהלות הספק הזוכה ועמידה בהתחייבויותיו
- איכות הטובין/השירות/העבודה/המקרקעין ועמידת הספק באמנת השירות
 - שירות לקוחות – סקירה כללית בנושא ובעיות שעלו מצד הלקוחות
 - הטיפול בחריגות (קנסות, בירורים, שימועים, חילוט ערבות, וכדומה)

האם הליך ההתקשרות הביא לתוצאות הרצויות? האם יש צורך בשינוי?

- תנאי סף
- מנגנון הבחירה – איכות מול מחיר (התייחסות למשקל היחסי שניתן במכרז לטובין/שירות/עבודה שונים (קריטריונים)

[למילוי חופשי]

עמדת עורך ההתקשרות לגבי המשך ההתקשרות עם הספק הזוכה

[למילוי חופשי]

יש לסמן בהתאם לרמת שביעות הרצון מהספק: [סימון על-ידי לחיצה על הריבוע הרלוונטי]

הערות [יש לציין האם נשלחו לספק מכתבים בנושא ולצרפם לטופס זה]	ציון				הנושא
	מצוין	טוב	סביר	גרוע	
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	דיוק ואמינות בעבודה
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	עמידה בלוח זמנים
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	איכות ביצוע העבודה
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	התאמת הביצוע לדרישות ההתקשרות
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	דיוק ואמינות המערכת הכספית
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	שיתוף פעולה מצד הספק עם הפיקוח
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	שמירה על תחזוקת המבנה ותנאים פיזיים
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	מקצועיות

חוות דעת על בעלי התפקידים: [סימון על-ידי לחיצה על הריבוע הרלוונטי]

הערות [יש לציין האם קיים שוני בין גורם מוצע לגורם מבצע בפועל – ואם כן, האם התבקש וניתן אישור המשרד לשינוי]	ציון				הנושא	העובד [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]
	מצוין	טוב	סביר	גרוע		
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	זמינות לצורך הפרויקט	מנהל / רכז הפרויקט שם פרטי: לאה שם משפחה: מדואל תפקיד: מנהלת מחסן
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	רמת שרות	
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	רמת מקצועיות	
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	דיוק ואמינות	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	רמת שרות	שם פרטי: שם משפחה: תפקיד:
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	רמת מקצועיות	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	דיוק ואמינות	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	רמת שרות	שם פרטי: שם משפחה: תפקיד:
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	רמת מקצועיות	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	דיוק ואמינות	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	רמת מקצועיות	

חתימת נמלא הטופס:

סמי לניאדו טויטו בתאום ואישור מנהלת המעון		שם:
סמי		חתימה:



החלטה מס' 04

פרוטוקול מס' 03/2021

פרוטוקול משיבת וועדת המכרזים המשרדית לרכישות טובין ושירותים
שהתקיימה בירושלים ביום ד' 20.01.2021

חברים:
גב נטלי לאון, יו"ר ועדת המכרזים
מר אבי ברץ, חשב המשרד
עו"ד חגית ברסטל גינת, נציגת היועצת המשפטית
מרכזת הוועדה: גבי רונית אדלר

הנושא על סדר היום:
הארכת התקשרות עם מכבסת שלג חדרה בע"מ (511057564) למתן שירותי כביסה וגיהוץ למעון רוחמה, רחוב ת"א יפו 119 כפר סבא, מכח מכרז פומבי מס' 303/2017 – מימוש זכות ברירה לשנה השנייה.

החלטת הוועדה: הוועדה מאשרת את ההתקשרות לפי תקנה 3(א) לתקנות חוק חובת המכרזים.

- היקף ההתקשרות:
- היקף ההתקשרות מיום 01.04.2021 ועד ליום 31.03.2022 יהא כהסכם והביצוע יהא מותנה בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות עפ"י הצעת המחיר של ההציע להלן:
- עבור מחיר עבור ק"יג כביסה אחד (כולל פיזור הכביסה הנקייה לביתנים ואיסוף המלוכלכת) 3.00 ₪ כולל מע"מ לק"יג 13X ק"יג כביסה בחודש = 39,000 ₪
 - 18,000 ₪ בחודש עבור ניבול מחסן

תקנה תקציבית: 20.10.11.23 - מותנה בקיום תקציב בפועל ובאישור חוק התקציב מידי שנה לא תבצע התקשרות עם הספק כל עוד לא נחתם חוזה ו/או כתב הזמנה חתום כדין.

הערות ונימוקים להחלטה:
מכבסת שלג חדרה בע"מ זכתה מכרז פומבי מס' 303/2017 למתן שירותי כביסה וגיהוץ במעון רוחמה רחוב ת"א יפו 119 כפר סבא.

המציע החל את מתן השירות ביום 28.02.2019 תקופת ההתקשרות לשנה עם אופציה להארכה בארבע שנים נוספות.

בהתאם לסעיף 3.2 להסכם התקשרות, הוועדה מאשרת מימוש זכות ברירה לשנה השנייה, במסגרות והתנאים הכלולים בחוזה שנכרת בעקבות מכרז פומבי מס' 303/2017 ובעקבות המלצת הגורם המקצועי.

אומדן היקף ההתקשרות עומד על סך של כ- 800,280 ₪ כולל מע"מ, לפי הפירוט הבא:
66,960 ₪ עלות לחודש X 12 חודשים

גבי נטלי לאון - יו"ר הוועדה

רו"ח דניאל פרג, סגנית חשב המשרד

עו"ד חגית ברסטל גינת





אישור פנייה לוועדת המכרזים לרכש ושירותים

לפני הגשת פנייה כלשהי לוועדת המכרזים להתקשרות חדשה או להארכת התקשרות קיימת יש לקבל את אישור המגכ"ל על גבי טופס זה.

חובה למלא את כל הפרטים בטופס ולצרף את המסמכים הנדרשים על פי הרשימה המופיעה בסעיף 6. שדות חובה מסומנים ב-*

קישור להנחיות למילוי הטופס

1. פרטי מגיש הבקשה

שם פרטי:	סמי	* שם משפחה:	לניאדו טויטו
* תפקיד:	אמרכלית מעון רחמה		
* שם האגף/מינהל:	מוגבלות	* שם השירות/תחום:	שירותי כביסה
* אימייל (לקבלת עדכונים):	SemiL@molsa.gov.il	* תאריך:	27/10/2020

2. פרטי התקשרות

* נושא ההתקשרות המבוקשת:	קבלן כביסה- "מכבסת שלג חדרה בע"מ-הארכת התקשרות לשנת 2021 שנה שניה		
* סוג ההתקשרות המבוקשת:	הארכת התקשרות מכח מכרז		
אסמכתא בתוכנית עבודה:			
* פרטי המסגרת בה ינתן השירות:	מעון רחמה-רח' ת"א יפו 119 בכפר סבא		
* שם הספק שיספק במישרין את השירות:	מכבסת שלג חדרה בע"מ	* מספר הספק:	511057564
* תחילת התקשרות:	01/04/2021	* סיום התקשרות:	31/03/2022
* תקופת התקשרות גדרשת:	שנה		



דניאל זבריקו

מאת: דניאל שיימס
בשלה: יום ראשון 01 נובמבר 2020 12:14
אל: סמי לניאדו
עותק: דניאל אידסס
נושא: RE: אישור תקציבן על היקף ההתקשרות לצורך הארכת התקשרות עם קבלן כביסה במעון-מכבסת שלג

מאושר

דניאל שיימס

מנהל תחום (תקצוב ותמחור)
מינהל מוגבלויות
משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים



טל. 02-5085501

www.molsa.gov.il | DanielS@molsa.gov.il

חוסן חברתי לישראל

From: סמי לניאדו <SemiL@molsa.gov.il>
Sent: Sunday, November 1, 2020 8:39 AM
To: דניאל שיימס <DanielS@molsa.gov.il>
Cc: דניאל אידסס <DanielI@molsa.gov.il>
Subject: RE: אישור תקציבן על היקף ההתקשרות לצורך הארכת התקשרות עם קבלן כביסה במעון-מכבסת שלג

דניאל שלום

אשמח לקבל את אישורך על היקף ההתקשרות עם קבלן הכביסה במעון לשנת 2021-2022 לצורך הגשת פניה מקוונת לאישור מנכל להארכת התקשרות עם קבלן הכביסה בעבור השנה השנייה.

מדובר בעלות חודשית של 57,000 לערך לחודש ללא מע"מ, ועלות כוללת של 800,280 ₪ כולל מע"מ

לכל תקופת ההתקשרות שהיא 1.4.21-31.3.22

מצ"ב תחשיב עלויות.

בברכה,

סמי לניאדו

מרכזת אמרכלות - מעון רוחמה
אגף בכיר מערך המעונות הממשלתיים
משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים



טל. 09-7634614 | פקס. 02-5085335
www.molsa.gov.il | SemiL@molsa.gov.il



משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים
חוסן חברתי לישראל



* האם ההתקשרות חדשה / המשך?

התקשרות חדשה.

המשך התקשרות.

משך השירות שניתן בעבר:

מועד סיום התקשרות קיימת:

מספר מכרז/פטור:

* האם בוצע שיתוף המחוזות בתוכנית ארצית כאמור בסעיף 2 בנהל כללי 14-005 (מעורבות מחוזות המשרד בתוכניות)

כן

לא

לא רלוונטי

* האם נעשו התקשרויות המשך נוספות מעבר להתקשרות הראשונה:

לא

כן

3. תקציב / היקף התקשרות

* היקף התקשרות (כולל מע"מ):

* פירוט מדויק של עלות ההתקשרות:

* התקציב השנתי להתקשרות במימון המשרד:

מימון נוסף ממקורות אחרים (פרטים מלאים):

* התקציב במימון המשרד לכל תקופת ההתקשרות:

מימון נוסף ממקורות אחרים לכל תקופת ההתקשרות:

* תקנה תקציבית

(בפורמט xx.xx.xx.xx):

* שם תקציבן האגף:

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085942
www.mofa.gov.il | michrazim@mofa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il





משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים
חוסן חברתי לישראל



7. אישורים - למילוי על-ידי הגורם המאשר בלבד

יש לאשר ולשלוח את הטופס.
כל חתימות בעלי התפקידים, ובכללן חתימת ראש המינהל, הן חובה.

תפקיד	שם בעל תפקיד	אישור	חתימה
מנהל/ת השרות:		<input type="checkbox"/>	
מנהל/ת האגף:	ד"ר דיצה מורלי שגיב	<input checked="" type="checkbox"/>	אושר על ידי Ditzam בתאריך 02/11/2020
ראש המינהל:	משה רון שוקרון	<input checked="" type="checkbox"/>	אושר על ידי MosheSho בתאריך 02/11/2020
מנכ"ל המשרד:	מר אביגדור קפלן	<input type="checkbox"/>	



עריכת הטופס (ביטול חתימות)



שליחת הטופס

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085942
אתר ממשל זמין - www.mofa.gov.il | michrazim@mofa.gov.il | www.mofa.gov.il





כ"ט אדר, תש"פ
25 מרץ, 2020

הנדון : תחשיב עלויות קבלן כביסה-"מכבסת שלג"

להלן פירוט תחשיב ממוצע לשירותי כביסה ב"רוחמה" עבור התאריכים 01.04.20-
31.03.21.

מחיר לק"ג כביסה (3)X13,000 ק"ג כביסה בחודש = 39,000
18,000 ₪ בחודש בעבור ניהול מחסן.

סה"כ 57,000 ₪ לפני מע"מ, כולל מע"מ 66,690

סך ההתקשרות לתקופה מ-01.04.20--31.03.21 = 12X 66,690 = 800,280 ₪ כולל מע"מ.

בברכה,

סמי לניאדו טויטו – מרכזת אמרכלות



נספח א': טופס דוח סיכום התקשרות - מכרז מתחדש / מימוש אופציה

חלק א': כללי

שם המשרד [לא למילוי]	שם היחידה המזמינה [יש לבחור מתוך רשימה נפתחת]
משרד הרווחה והשירותים החברתיים	בחר פריט.

שם עורך ההתקשרות [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]	תפקיד [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]	תאריך [יש לסמן את התאריך בתוך לוח השנה שנפתח]
סמי לביאדו טויטו	מרכזת אמרלות	27/10/2020
מספר מכרז [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]	נושא ההתקשרות [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]	
111/2019	שירותי כביסה	

נועד פרסום המכרז [יש לסמן את התאריך בתוך לוח השנה שנפתח]	סוג ההליך [יש לבחור מתוך רשימה נפתחת]	תקופת ההתקשרות [יש לבחור מתוך רשימה נפתחת]	שווי ההתקשרות לפני מע"מ [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]
לחץ כאן להזנת תאריך.	בחר פריט.	בחר פריט.	684,000

משקל איכות בשקלול ההצעות [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]	משקל מחיר בשקלול ההצעות [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]	ציון איכות של ההצעה הזוכה [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]	ציון מחיר של ההצעה הזוכה [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]
%	%		

מס' הצעות שהוגשו [יש לבחור מתוך רשימה נפתחת]	מס' זוכים [יש לבחור מתוך רשימה נפתחת]	מס' הצעות שנפסלו [יש לבחור מתוך רשימה נפתחת]	האם התקיים הליך תחרותי מספך [יש לבחור מתוך רשימה נפתחת]
בחר פריט.	בחר פריט.	בחר פריט.	בחר פריט.

חלק ב': פרטי הספק/ים עצומם מבוצעת ההתקשרות הנוכחית
[יש למלא בהתאם למספר הספקים הקודמים, ככל שלא היתה התקשרות קודמת, יש לציין "ל.ר." בלבד התאריך]

שם ספק *1 [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]	מכבסת שלג חדרה בע"מ	שם ספק *2 [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]
מספר רישום (עוסק מורשה / עמותה / מלכ"ר) [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]	511057564	מספר רישום (עוסק מורשה / עמותה / מלכ"ר) [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]

שם ספק *3 [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]	שם ספק *4 [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]
מספר רישום (עוסק מורשה / עמותה / מלכ"ר) [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]	מספר רישום (עוסק מורשה / עמותה / מלכ"ר) [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]

620009897



הסכם התקשרות

שנחתם בירושלים, ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין: ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל המיוצגת על-ידי משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים (שתיקרא להלן – "המשרד")

מצד אחד

לבין: שם הספק: מכבסת שלג חדרה (1985) בע"מ

הרשום אצל רשם ה

במספר רישום: 511057564

וכתובתה לצרכי הסכם זה: רח' קומבה 12 חדרה (שייקרא להלן – "הספק")

מצד שני

החלטת ועדת המכרזים המרכזית, פרוט' מס' 111/2019 החלטה 24 מיום 01.12.2019

מס' פרסום המכרז במנוף 631559

מדד הבסיס יהא מיום 16.05.2019 (המועד האחרון להגשת ההצעות).

מבוא

הואיל: והמשרד פרסם מכרז מספר 111/2019 – אספקת שירותי כביסה וגיהוץ עבור מעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים – מכרז משלים למכרז מספר 303/2017

הואיל: (להלן: "המכרז") כמפורט במכרז על נספחיו המצורף בזה כנספח להסכם זה; והספק הציע לספק למשרד שירותים נשוא המכרז לרבות מתן השירותים המפורטים במכרז על נספחיו ובהצעת הספק על נספחיה המצורף בזה כנספח להסכם זה (להלן: "ההצעה");

הואיל: והספק זכה במכרז בכפוף להתחייבותו למלא אחר כל תנאי הסכם זה;

הואיל: והמשרד מעוניין בקבלת השירותים, המפורטים בהסכם זה, במכרז ובהצעה, באופן, במועדים ובתנאים, הכל כמפורט בהסכם זה, במכרז ובהצעה במעונו/ות מספר מעון מספר

1 (רוחמה, כפר סבא) (להלן: "השירותים");

הואיל: והמשרד מעוניין באספקת השירותים לאוכלוסיית היעד כהגדרתה במכרז (להלן: "הדיירים");

הואיל: והצדדים מסכימים כי ההתקשרות ביניהם תהיה על בסיס קבלני ולא תיחשב יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עבודה;

הואיל: והצדדים מעוניינים להסדיר בהסכם זה את כל היחסים המשפטיים ביניהם בכל הקשור לאספקת השירותים;

לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן:

1. הצהרות יסוד של הצדדים

1.1. המשרד מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכים בהסכם זה תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים שבהם נחתם.

MU





- 1.2. הספק מצהיר בזה כי הוא כשיר ומורשה על פי כל דין לספק למשרד את השירותים המפורטים בהסכם זה; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 1.3. עוד מצהיר בזאת הספק כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.

2. היתרים רישיונות ואישורים

- הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלהלן:
- 2.1. כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין מאת הרשויות המוסמכות, לרבות בקשר עם אספקת השירותים, הספק מתחייב להציגם למשרד בכל עת שידרוש.
- 2.2. כי הוא מחזיק באישור תקף בדבר ניהול תקין שהוצא על ידי הרשם האחראי על המרשם בו הוא רשום (סעיף זה יחול רק על עמותות וחברות הרשומות גם לפי חוק הנאמנות).
- 2.3. מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות של הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
- 2.4. הספק מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול אישור הניהול התקין וכן על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו לספק את השירותים בהתאם להסכם זה.
- 2.5. מבלי לפגוע בכלליות סעיף זה, יודיע הספק מיד על כל עיקול שיוטל על זכויותיו במבנה או בציודו או בזכויותיו לפי הסכם זה – או חלקם.

3. תקופת ההסכם

- 3.1. הסכם זה נעשה לתקופה של שנה אחת, החל מיום **01.04.2020** או מיום החתימה על ההסכם ובסמוך ליום קליטת ההסכם במערכת מרכז"ה, ועד יום **31.03.2021**, או לאחר חתימת ההסכם ע"י המשרד, המאוחר מביניהם (להלן: "תקופת ההסכם").
- 3.2. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בארבע שנים, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה, בכפוף לאישור התקציב מדי שנה בשנה, בהתאם ובכפוף למגבלות חוק התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו ותנאי ההסכם שייחתם עם הספק.
- 3.3. ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהיה המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש.
- 3.4. המשרד יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה בכתב של 30 (שלושים) ימים מראש לאחר מתן נימוקים אודות סיבות הביטול.
- 3.5. הספק יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר בהתראה בכתב של לפחות חצי שנה מראש.
- 3.6. במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, או במקרה של ביצוע פשע על ידו או על ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהיה המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 3.7. מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 3.8. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הספק מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה, בנוסף ומבלי לגרוע מחובתו של הספק על פי האמור בסעיף 8.7 להלן. מובהר כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.

יש לחתום בכל עמוד

עמוד 2, מתוך 50 עמודים - חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (ראשי תיבות):





- 3.9. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.
- 3.10. לעניין ספק שהוא חברה או שותפות בלבד, במהלך תקופת ההתקשרות יידרש הספק להציג בפני המשרד או נציג מטעמו נסח חברה / שותפות עדכני בהתאם להוראות תכ"ם 7.4.1.2. אי הצגת הנסח כאמור תוך 30 יום ממועד הדרישה יהווה עילה להפסקת התקשרות המשרד עם הספק.
- 3.11. הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המשרד. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, עם סיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא, יפעל הספק בהתאם למפורט להלן:
- 3.11.1. ימסור הספק למשרד ו/או למי מטעמו על פי דרישתו, כל מידע אודות אספקת השירותים נשוא המכרז וזאת לכל המאוחר בתוך 30 יום ממועד סיום הסכם זה וכל האמור ללא כל תשלום נוסף. למשרד תהיה זכות שימוש בלתי מסויגת או מוגבלת בהיקף או בזמן במידע ויהיה רשאי להעביר זכות שימוש זו לכל צד שלישי זה לפי שיקול דעתו, בתשלום או שלא בתשלום.
- 3.11.2. יפעל בהתאם להוראות שיינתנו לו בעניין זה על ידי המשרד.
- 3.11.3. ימשיך את מתן השירות כפי שיידרש על ידי המשרד.
- 3.11.4. הספק לא יהיה זכאי לתשלום הוצאה ו/או פיצוי בגין הפסקת ההתקשרות מעבר לתמורה הראויה בעבור השירותים שביצע להנחת דעתו ושביעות רצון המשרד, עד למועד הפסקת ההתקשרות וזאת בכפוף לאמור בסעיף 5 להלן.
- 3.11.5. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, הספק מתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים, הסבירים והמקובלים, העומדים לרשותו על מנת לצמצם את הנזק כתוצאה מהפסקת ההתקשרות.
- 3.11.6. בתקופת ההודעה המוקדמת על הספק למלא באופן מלא ומקצועי את כל התנאים, ההתחייבויות ונהלי העבודה וכל המוטל עליו על פי תנאי המכרז וההסכם וזאת עד לסיום ההתקשרות. לעניין זה, "הודעה מוקדמת" – כאמור בסעיף 3.4 לעיל.
4. היקף השירותים שיופקו לפי ההסכם
- 4.1. היקף השירותים שיופקו לפי ההסכם מפורט בסעיף ג לנספח א' למכרז.
- 4.2. ההתקשרות השנתית והביצוע יהיו מותנים בכיסי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות על ידי החשבות על פי המפורט בסעיף 5 להלן.
- 4.3. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות לפי שיקול דעתו הבלעדי בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים להוראות חוק חובת המכרזים והתקנות שהותקנו על פיו, להוראות התכ"ם, ולאישור ועדת המכרזים המשרדית המשרדית.
- 4.4. המשרד יהא רשאי תוך תקופת ההסכם, בהודעה מוקדמת של פרק זמן סביר, לצמצם את היקף השירות מכל סיבה שתיראה לו, והמחיר יופחת בהתאם על בסיס מחירי ההסכם והספק מסכים לכך מראש.

עמוד 3 מתוך 50 עמודים - חתימת נאדרשה חתימה מטעם המציע (בראש תיבות) - יש לחתום בכל עמוד





5. התמורה

- 5.1. מבגנון התשלום
- 5.1.1. המחיר שישולם לספק יהיה בהתאם להצעת המחיר שהגיש וכמפורט להלן, לא כולל מע"מ:
- מעון מספר מעון מספר 1 (רוחמה, כפר סבא)
- 5.1.1.1. מחיר עבור ק"ג כביסה אחד (כולל פיזור הכביסה הנקייה לבינתים ואיסוף המלוכלכת): 3.00 ₪ (במילים: שלושה שקלים);
- 5.1.1.2. מחיר חודשי קבוע לתפעול וניהול מחסן ביגוד אחד. המחיר יחול באופן אחיד לגבי כל מעון אותו כלל המציע בהצעתו ככל שיחליט המשרד לרכוש שירות של ניהול מחסן ביגוד באותו המעון: 18,000 ₪ (במילים: שמונה עשרה אלף שקלים).
- 5.1.2. התשלום לספק על פי ביצוע בפועל ובהתאם לדין וחשבון שיועבר על ידי הספק בהתאם למפורט בסעיף 5.1.3 להלן.
- 5.1.3. אחת לחודש במהלך תקופת הסכם זה יצרף הספק בפורטל את מסמכי חשבונית מס או חשבון, בהתאם לדין החל על הספק (להלן: דרישת תשלום), חתום אלקטרונית ואת המסמכים הנלווים המשמשים כאסמכתא, כולל דין וחשבון על הפעילות שבוצעה במהלך החודש החולף, לרבות:
- 5.1.3.1. היקף הכבסים שכובסו על ידו (בק"ג)
- 5.1.3.2. המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק להעביר מסמכים נוספים לפי שיקול דעתו ולפי הצורך.
- 5.1.4. התשלומים יבוצעו רק לאחר שהדרישה תאושר על-ידי נציג המשרד ועל-ידי שאר הגורמים המוסמכים במשרד.
- 5.1.5. הרשות בידי המשרד לאשר את דרישת התשלום ואת הדין וחשבון במלואם או בחלקם. לא אישר המשרד את דרישת התשלום במלואה, על המשרד להודיע לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת הדין וחשבון, איזה חלק מן הדוח ומדרישת התשלום מקובל עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.
- 5.1.6. הספק מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד. המשרד רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לספק בגין סכום עודף שקיבל מהמשרד.
- 5.1.7. התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הספק והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.
- 5.2. תנאי תשלום
- 5.2.1. מועד התשלום יהיה לא יאוחר מ-45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למשרד.
- 5.2.2. ספירת ימי האשראי לתשלום לספק תחל ממועד הזנת חשבון תקין בפורטל ובכלל זה כל המסמכים הנלווים הנדרשים.
- 5.2.3. במקרה שהחשבון נמצא לא תקין ונדחה על ידי המשרד יידרש הספק להגיש את הדיווח והמסמכים מחדש. מניין ימי האשראי יתחיל ממועד דיווח החשבון המתוקן.

עמוד 4, מתוך 50 עמודים - חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):

יש לחתום בכל עמוד





- 5.2.4. במקרה שנשלחה לספק דרישה להשלמת מסמכים, מניין ימי האשראי יוקפא בהתאם ליום בו נדרשה השלמת המסמכים. לאחר השלמת המסמכים תמשיך ספירת ימי האשראי.
- 5.2.5. לא תינתן תמורה נוספת מעבר לאמור לעיל. התשלומים לעיל יהוו תמורה מלאה לכל הוצאותיו של הספק בגין מתן השירותים לפי הסכם זה (לפי חוק או תע"ס כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות).
- 5.2.6. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.
- 5.2.7. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין, ויתווסף אליה מס ערך מוסף כשיעורו ביום הוצאת החשבונית, ככל שהתשלום מהויב במע"מ.
- 5.2.8. המשרד יהיה רשאי לקזז מהחשבונות השוטפים פיצוי מוסכם שהחליט להטיל על הספק בעבור החודש שלגביו מתייחסת החשבונית בהתאם לאמור בסעיף 26 להסכם. במקרה שיוחלט על הטלת פיצוי מוסכם כאמור בהסכם זה יידרש הספק להציג חשבונית זיכוי ועד להצגתה לא תשולם לו כל תמורה בגין החשבונית שהציג כאמור ברישא של סעיף זה.
- 5.2.9. באחריות הספק להעביר למשרד אישור ניהול תקין ואישור לצורך נוכי מס במקור בתוקף ליום התשלום. יובהר כי המשרד יהא רשאי שלא להעביר לספק את התמורה המגיעה לו בגין מתן השירותים עד לקבלת האישורים כאמור.
- 5.2.10. הספק מתחייב להשתמש בכספים שיועברו על-ידי הממשלה, אך ורק למימון השירותים למען המטרה לשמה יועדו.
- 5.2.11. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 24 להלן, הספק מתחייב שלא לקבל מכל מוסד או גוף אחר מימון כספי בגין השירותים במסגרת הסכם זה אלא בכפוף לקבלת הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 5.2.12. מוסכם בין הצדדים כי היה והחשב הכללי במשרד האוצר לא יעביר למשרד את מלוא המימון החודשי בהתאם לתקציב המאושר של המשרד, יהיה המשרד רשאי לדחות חלקים מתשלום התמורה עד להשלמת המימון על ידי משרד האוצר.
- 5.3. **הצמדה**
- 5.3.1. המחירים, אשר יאושרו על-ידי ועדת המכרזים המשרדית, יעודכנו בהתאם להוראות החשכ"ל (החשב הכללי במשרד האוצר) בנושא הצמדה (הוראות תכ"ם 7.5.2.1 ו-7.5.2.2), המתעדכנות מעת לעת וכמפורט בנספח יט'4 למכרז.
- 5.3.2. "יום הבסיס" לצורך עדכון המחירים כאמור בסעיף 5.3.1 לעיל, וכמפורט בנספח יט'4 למכרז, הוא המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז – **16.05.2019**.

6. קיצוז

- 6.1. הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לספק על-פי הסכם זה כל סכום המגיע למשרד מהספק על-פי הסכם זה או מכוח כל הסכם אחר.

7. השירותים שיופקו לפי ההסכם

- 7.1. במסגרת הסכם זה יסופקו שירותי כביסה עבור מעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים – מכרז משלים למכרז מספר 303/2017 ובכלל זה השירותים המפורטים במכרז

עמוד 5, מתוך 50 עמודים - חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות) - יש להתנוס בכל עמוד





- 7.2 הספק מתחייב לספק את השירותים המפורטים בנספח המצורף להסכם זה, בהתאם לדרישות המשרד, בצורה ובאופן ההולמים את מתן השירותים הנדרשים וברמה הגבוהה ביותר.
- 7.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב ליתן את השירותים בהתאם לנוהלי המשרד והוראות התע"ס הרלוונטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת.
- 7.4 שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו או כבא לגרוע מהנהלים על פי הוראות התע"ס הרלוונטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת. כל התנאים שבהסכם זה יתפרשו כבאים להוסיף על חובות הספק, על הנהלים ועל סמכויות המשרד מעבר לקבוע בהוראות התע"ס.
- 7.5 גם באשר לשירותים המפורטים במכרז זה מובהר ומודגש כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת הספק, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי, את העלות הכלכלית של אספקת השירותים.

8. פיקוח המשרד

- 8.1 הספק יתחייב לאפשר לראש המשרד או מי שבא מטעמו בכל עת לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות ההסכמים שייחתמו בעקבותיו בכל הקשור למתן השירותים שהספק התחייב לתת. הספק מתחייב להישמע להוראות ב"כ המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים כמפורט במכרז ובהסכמים שייחתמו בעקבותיו.
- 8.2 בביצוע השירותים מתחייב הספק לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת המשרד, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מכרז זה למדינה, להורות לספק או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי ביצוע הוראות מכרז זה במלואו.
- 8.3 הספק יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים למתן השירותים כמפורט במסמכי המכרז ובהסכמים שייחתמו בעקבותיו.
- 8.4 הספק יממך לפי מדדי איכות ותוצאה אשר יקבעו מעת לעת על ידי המשרד.
- 8.5 נציגי המשרד יעבירו את הערותיהם לספק והוא יהיה מחויב לתקן את הליקויים.
- 8.6 הספק מתחייב לדווח למשרד על כל אירוע חריג במסגרת אספקת השירותים, כגון אירוע של חשיפת מידע חריג, וזאת מיד עם גילוי האירוע, בכתב ובטלפון.
- 8.7 הספק מחויב לשמור את כל המסמכים הקשורים לאספקת השירותים לפי הסכם זה, לרבות דיווחים שהועברו למשרד במהלך ההתקשרות, ובכלל זה חשבונית מס או חשבון, מלווה בדיון וחשבון כמפורט בסעיף 5.1.2 לעיל, בהתאם לתקנות הארכיונים, התשס"ו-1955 והתקנות וההנחיות לביעור ושמירה כפי שמתפרסמות על ידי משרד ראש הממשלה, ארכיון המדינה, ובכפוף להנחיות המשרד.
- 8.8 המשרד יהיה רשאי לפרסם דוחות פיקוח ובקרה לציבור.

9. סטטיסטיקה ודוחות

- 9.1 הספק מתחייב לתעד את פעולותיו הכרוכות בתהליך הטיפול בכביסה ברשומותיו כולל, בין היתר, את תיעוד תהליכי ביקורת הטיב, הבטחת האיכות שטיפת העגלות ושאר הפעולות המחייבות בדיקה ובקרה. התיעוד יהיה זמין לבדיקת המשרד בכל עת.
- 9.2 אחת לחודש יעביר הספק לנציג המשרד דיווח מפורט בדבר אספקת השירותים באותו חודש, על פי דרישות המשרד.
- 9.3 הספק מתחייב לדווח להנהלת המעון דיווחים בדבר פריטים שאינם ראויים לשימוש כגון: התכווצות, מידות לא מתאימות וכיוצא בזה, חוסרים שהתגלו מכל סיבה שהיא, בהתאם להוראות והנחיות המשרד

עמוד 6 מתוך 50 עמודים - חתימת מורשה החתימה מטעם המציע (בראשית יבנות)

יש לחתום בכל עמוד





- 10. אחריות לתשלום הוצאות אחזקה והוצאות בגין אספקת השירותים**
- 10.1. הספק מתחייב לשאת בכל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים לרבות מנהלה כולל הנהלת חשבונות, הדפסות והוצאות משרדיות שונות, טלפון וכו'.
- 10.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יהא אחראי לכל התשלומים הקשורים למתן השירותים על פי דין ועל פי הסכם זה.
- 10.3. במידה שהספק לא ידאג לביצוע התשלומים כאמור, רשאי המשרד לשלם אותם בעצמו ולנכות את הוצאותיו עקב כך מהסכומים המגיעים לספק מהממשלה מכוח הוראות הסכם זה או כל הסכם אחר, ובלבד שניתנה לספק הודעה מראש ובכתב אודות הכוונה לבצע תשלום כאמור, והספק לא תיקן הפרתו בפרק הזמן האמור בהודעה.
- 11. מועדי אספקת השירותים**
- 11.1. הרשות בידי המשרד להורות לספק ליתן את השירותים בזמנים אחרים מאלה הקבועים בהסכם, ובלבד שאין בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.
- 12. התחייבות למתן שירות מלא**
- 12.1. הספק יתחייב למתן שירות מלא, בכפוף למחירים, הרשומים להלן, ובהתאם לכל הנדרש במכרז זה.
- 12.2. הספק יתחייב, כי יקצה את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים במועדים, בהיקף ובאיכות, המוצעים על-ידו במענה לכל הדרישות של מכרז זה. בנוסף, כל נותני-השירות מטעם הספק חייבים להיות בעלי עיסוק, רמה מקצועית, ידע וניסיון, המתאימים לדרישות של המשרד ולדרישות המקצועיות המקובלות בתחום.
- 13. העסקת עובדים על ידי הספק**
- 13.1. הספק מתחייב להעסיק לצורך אספקת השירותים כוח אדם לפחות בהיקף ובעל כישורים, ניסיון והשכלה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
- 13.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להעסיק כוח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים לצורך אספקת השירותים ומתן השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות המשרד ובכל מקרה לפחות בהיקף המפורט במכרז.
- 13.3. מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לספק עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הספק אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה.
- 13.4. הספק יהיה המעסיק הבלעדי של העובדים ולא יתקיימו כל יחסי עבודה בין המשרד לבין עובדי הספק. על הספק ליידע את עובדיו המועסקים על ידי הספק לצורך אספקת השירותים כי הם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של המשרד או גוף אחר.
- 13.5. הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.
- 13.6. מובהר ומוזגש בזאת כי המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק הוכחות על כך שהעובדים עומדים בדרישות המפורטות במכרז, בין השאר, לענין מכסת כח האדם, השכלה וניסיון.
- 13.7. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המשרד עובד שאותו מבקש הספק להעסיק לצורך אספקת השירותים אינו מתאים לעבודה, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון המפורטים במכרז – יהיה רשאי המשרד להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד.


עמוד 7, מתוך 50 עמודים - חתימת מורשה התימה מטעם המזיע (בראשיתיות)

יש לחתום בכל עמוד





- 13.8. כמו כן מובהר ומוסכם כי התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביין או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה בדיירים – תחשב כהפרת הסכם זה על ידי הספק, תינתן לספק האפשרות לסיים את העסקתו של אותו עובד על פי דין ולא לתקן את ההפרה, ככל והדבר ניתן, לשביעות רצון המשרד. במידה והספק לא יעשה כן ייחשב הדבר כהפרת הסכם זה על ידי הספק.
- 13.9. הספק לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיועסקו על ידו.
- 13.10. הספק הוא האחראי הבלעדי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים המועסקים לצורך אספקת השירותים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; וכן לקיום מלא ושלם של כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה להסכמים קיבוציים החלים עליהם.
- 13.11. הספק מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנעור, התשי"ג-1952 (להלן: החוק) בשים לב להוראות סעיפים 33 ו-33א לחוק.
- 13.12. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.
- 13.13. המשרד זכאי בכל עת לקבל מהספק תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הספק.
- 13.14. הספק מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף להסכם זה.
- 13.15. הספק מתחייב לעמוד בהוראות המכרז לעניין העסקת עברייני מין.
- 14. העסקת קבלני משנה על ידי הספק**
- 14.1. הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך הובלה ושינוע של הכבסים וכן לצורך ניהול ותפעול מחסני הביגוד והחלוקה במעונות. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותים אחרים אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב.
- 14.2. האמור בסעיפים 14.3 עד 14.8 שלהלן יחול רק במקרה שהספק ירשה להעסיק קבלני משנה.
- 14.3. יודגש כי הספק ייחשב לקבלן הראשי ויהיה האחראי הבלעדי על פי דין לאספקת השירותים ותוצריהם, לרבות אספקת השירותים על ידי כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמו. כמו כן, התחייבויותיו לגבי עובדיו תהיינה תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה וכל אחד מעובדיהם. בין היתר, יהיה הקבלן אחראי על כל הפעולות של מי מעובדי קבלני המשנה שהוא יעסיק לצורך מתן שירותים נשוא מכרז זה, לרבות כל נזק במידה שיגרם כתוצאה מפעילותו של עובד קבלן המשנה, על הספק יהיה לשאת בקנסות בגין פעילות קבלני המשנה במסגרת ההסכם ומכל המשתמע מהיותו הזוכה במכרז וספק השירותים האחראי מול המשרד.
- 14.4. ההסכם בין הספק לקבלן המשנה יהיה תואם במדויק את כל תנאי מכרז זה ולא יכיל הוראה הסותרת או המצמצמת את זכויות המשרד על פי מכרז זה.
- 14.5. ההסכם לא ישחרר את הספק ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המשרד.
- 14.6. הספק ידאג כי כל קבלני המשנה מטעמו יחזיקו במשך כל זמן התקשרותם עמו לצורך מתן שירותי מכרז זה את המסמכים הבאים:
- 14.6.1. במידה שקבלן המשנה הינו תאגיד - אישור רישום התאגיד אצל הרשם הרלוונטי לפי כל דין.


יש לחתום בקל עמוד

עמוד 8, מתוך 50 עמודים - חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות)





- 14.6.2. אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות וגופים ציבוריים התשל"ו-1976, לרבות אישור בדבר עוסק מורשה, ניהול פנקסי חשבונות ואישור מע"מ.
- 14.7. המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מהספק בכל עת להחליף קבלן משנה ו/או מי מעובדיו, כולם או מקצתם, שיועסק על-פי מכרז זה מטעם הספק, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הספק ו/או קבלן המשנה מטעמו, ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם על-פי מכרז זה מיד ויוחלפו על-ידי הספק לפי הצורך. מודגש כי הספק ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.
- 14.8. מובהר בזאת כי בכל מקרה המשרד יתקשר אך ורק עם הספק ולא תהיה למשרד כל התחייבות כספית או אחרת בקשר עם ביצוע ההסכם שיחתם עם קבלן המשנה.
- 15. משמעות הקביעה כי הספק או מי מטעמו הם עובד המשרד**
- 15.1. מוסכם על הצדדים, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא, כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את הספק כעובד המשרד, הרי ששכרו של הספק יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על-פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים; ועל הספק יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.
- 15.2. היה וייקבע, כי עובד של הספק סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על הספק לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור, זאת לאחר שהמשרד הודיע לספק מיד על כל תביעה או דרישה כאמור ויאפשר לו להתגונן כנגדה.
- 15.3. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לספק מהמשרד.
- 16. שימוש בכלים ובחומרים**
- 16.1. הספק מתחייב להעמיד לצורך אספקת השירותים את כל הציוד והכלים כמפורט במכרז.
- 16.2. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים, יירכשו על ידי הספק ועל חשבוננו, אלא אם יוסכם אחרת מראש ובכתב לרבות רכישת הכלים והחומרים בהיקף ובאיכות הנדרשים לאספקת השירותים בהתאם להוראות הסכם זה ולדרישות המשרד.
- 16.3. כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך אספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.
- 16.4. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.
- 17. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים**
- 17.1. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.
- 17.2. על אף האמור, הספק אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המשרד – משום פגיעה באספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.
- 18. נדיקין**
- 18.1. הספק יישא לבדו באחריות על פי דין בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.

עמוד 9, מתוך 50 עמודים - חתימת מורשה-חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות)

יש לחתום בכל עמוד

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירמיהו 39, מנדלי הריצה, ירושלים | גולסהר | 5085508 | פה"ח: 5085043





- 18.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.
- 18.3. הספק מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא, לרבות כאלה הנובעים ממעשיו או מחליו, בהתאם לאחריותו החוקית של הספק, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד ובלבד שניתנה לספק ההזדמנות להתגונן בפני כל תביעה ו/או דרישה כאמור.

19. חובת ביטוח

- 19.1. הספק מתחייב לרכוש ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ולהציגם למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים, כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

19.1.1. ביטוח חבות המעבידים

- 19.1.1.1. הספק יבטח את אחריותו כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים בביטוח חבות מעבידים;
- 19.1.1.2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופה (שנה);
- 19.1.1.3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה יחשב כמעבידם.
- 19.1.1.4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, היה ונטען לעניין תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהם הם נושאים בחבות מעביד כלשהי כלפי מי מעובדי ומועסקי הספק.

19.1.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- 19.1.2.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בכל מקום בתחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 19.1.2.2. גבול האחריות למקרה ולתקופה לא יפחת מ 1,000,000 דולר ארה"ב.
- 19.1.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
- 19.1.2.4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- 19.1.2.5. רכוש מדינת ישראל – יחשב רכוש צד שלישי.
- 19.1.2.6. הביטוח יורחב לכסות נזקים שייגרמו כתוצאה מפריקה וטעינה על ידי ובאמצעות מכשירי הרמה מכל סוג שהוא. אם קיים סייג/חריג לגבי טעינה ופריקה, הוא יבוטל;
- 19.1.2.7. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים מעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

19.1.3. ביטוח רכוש

- 19.1.3.1. הספק יבטח את מלאי הכבסים הנמסרים לו לצורך כיבוס לגיהוץ לפחות בביטוח אש מורחב כולל פריצה ונזקי טבע, כאשר הכיסוי כולל גם בעת הובלתם.

עמוד 40, מתוך 50 עמודים – חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות) – יש להחנות בכל עמוד

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il
רחוב ירחינה 39, מנדלי הריבר, ירושלים | חלפוני 02-5085508 | פקסי 02-5085043





- 19.1.4. ביטוח כלי רכב
- 19.1.4.1. כלי הרכב לשינוע, הובלת, פריקת וטעינת הכביסה על מנופיהם יבוטחו בביטוח חובה, הכוש וצד שלישי כמקובל ובהתאם לליעוד ומטרות השימוש בכלי הרכב.
- 19.1.5. כללי
- בפוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים:
- 19.1.5.1. לשם המבטוח תתווסף מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים (למעט פוליסת ביטוח כלי רכב), בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
- 19.1.5.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הפוליסות על-ידי אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים.
- 19.1.5.3. המבטוח מוותר על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי צוות העובדים, השוהים ומבקרים במעון ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם למזק מתוך כוונת זדון.
- 19.1.5.4. הספק יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטוח לתשלום הפרמיות עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבטוח על פי תנאי הפוליסות.
- 19.1.5.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- 19.1.5.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטוח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יפעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.
- 19.1.5.7. תנאי הכיסוי של הפוליסות, למעט ביטוחי כלי רכב, לא יפתחו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות גוסס ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כנדרש לעיל.
- 19.1.6. העתקי פוליסות הביטוח חתומות ומאושרות על ידי המבטוח או אישור קיום ביטוחים בחתימתו על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל, יומצא למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים עד למועד חתימת ההסכם.
- 19.1.7. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוקף. הספק מתחייב להציג את הפוליסות המתחדשות, או אישור קיום ביטוחים מאושרים וחתומים על-ידי המבטוח למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.
- 19.1.8. מודגש בזה במפורש כי אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי חוזה זה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי הדין ועל פי חוזה זה.

עמוד 11, מתוך 60 עמודים – חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):

יש לחתום בכל עמוד





20. **זכויות יוצרים ושיתוף פעולה עם חוקרים**
- 20.1. זכויות היוצרים בכל השירותים שיופקו למשרד כחלק מהסכם זה, לרבות דוחות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למשרד, והתמורה לפי הסכם זה תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה. על אף האמור, הספק רק באישור מראש של המשרד רשאי לפרסם דוחות ומחקרים כאמור בסעיף זה, ובלבד שהפרסום לא יעשה תמורת תשלום מעבר לכיסוי ההוצאות. בכל פרסום מחקר כאמור, ייאמר בפרסום כי השירותים מסופקים במימון המשרד וכי הפרסום נעשה באדיבותו של המשרד.
- 20.2. המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לספק או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".
- 20.3. הספק מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיושגו על ידי המשרד בביצוע מחקרים במסגרת אספקת השירותים, בכפוף להוראות הדין ולשמירת הפרטיות.
21. **פרסום אודות השירות על ידי הספק**
- 21.1. הספק מתחייב שלא לפרסם מידע הנוגע לשירותים שיינתנו לפי מכרז זה, ובכלל זה מידע הנוגע לטיפול בדיירים המקבלים שירות מכוון מכרז זה, לרבות מידע על הדיירים עצמם, לא למסור כל מידע לגורמים אחרים לרבות לתקשורת, באופן יזום או שלא יזום, ולא לעשות שימוש כלשהו במידע אודות הטיפול בדיירים לצרכים שיווקיים, הכל מבלי שקיבל לכך אישור מראש ובכתב ממנהל האגף ומדוברות המשרד.
- 21.2. השירותים הניתנים על-ידי הספק יצגו כלפי עובדיו ומעסיקיו וכלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות ושירותים הניתנים לפי הזמנת המשרד, תחת פיקוחו ובעידודו או כנהנים מתמיכתו – הכול לפי העניין. אולם, למען הסרת ספק מודגש כי אין יחסי עבודה בין העובדים המספקים את השירותים לבין המשרד.
- 21.3. בכל פרסום שיפרסם הספק, מודפס או אלקטרוני, הנוגע לשירותים הניתנים לפי הסכם זה יציין הספק לצד שמו את שם המשרד: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, אגף מנהל ומשק ומכרזים"; סמל המשרד; סמל המדינה.
22. **פרסום ההתקשרות על ידי המשרד**
- 22.1. ידוע לספק כי בהתאם להחלטת ממשלה מספר 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), הסכם ההתקשרות עמו יפורסם בנוסחו המלא והסופי בתוך חודש ימים מיום חתימתו ויועלה לאתר המרכזי לחופש המידע שכתובתו www.foi.gov.il. הפרסום יחול גם על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר פרסום ההתקשרות.
- 22.2. במקרים בהם קיים חריג בדין לפרסום, יפורסמו חלקי ההסכם שאין מניעה לפרסומם, תוך ציון הנתונים שלא יפורסמו והעילה לאי פרסומם כאמור בהחלטת הממשלה.
23. **שמירת סודיות ואבטחת מידע**
- 23.1. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי הספק, או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו ללא אישור המשרד מראש ובכתב.
- 23.2. הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 23.3. מובהר כי בגדר מידע לא ייכלל מידע שהינו נחלת הכלל ו/או מידע שהיה בידי הספק עובר לתחילת התקשרות זו שלא עקב הפרת חובת הסודיות ו/או מידע אשר גילויו נדרש בצו של רשות מוסמכת ועל פי דין.

עמוד 12- מתוך 50 עמודים - חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):

יש לחתום בכל עמוד





23.4. הספק מתחייב להחתים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המשרד מראש ובכתב, בנוסח המצורף להסכם זה.

24. העברת זכויות

- 24.1. הספק אינו רשאי להעביר ביצוע הסכם זה או כל טובת הנאה או זכות או חובה לפי הסכם זה, לאחר ובמיוחד לכל ספק, חברה משנה או חברת-בת, או חברה אחרת כל יחיד או תאגיד בכל דרך שהיא בלא שיקבל לכך את הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 24.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של הספק על פי ההסכם אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.
- 24.3. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת הספק להסב זכויות או חובות.
- 24.4. לענין סעיף זה, "הסבת זכויות" – העברת 25% מכוח ההצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל הספק, או בהעברת 25% מהבעלות על הספק, מובהר כי האמור בסעיף זה לא יחול על חברה ציבורית כהגדרתה בחוק החברות, התשנ"ט-1999.

25. נציג המשרד

- 25.1. נציג המשרד לענין הסכם זה הוא מנהל אגף מנהל ומשק ומכרזים, או מי שמחזיק בייפוי כוח מטעמו לשמש כנציג המשרד לענין הסכם זה.
- 25.2. הזכות בידי המשרד להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.

26. אי מילוי חוב על ידי הספק

- 26.1. היה ולא מילא הספק חוב מחויביו ולא תיקן הפרתו בתוך הזמן שייקבע בהודעת המשרד מראש ובכתב, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:
- 26.1.1. לבצע במקום הספק את החוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את הוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לספק לפי הסכם זה.
- 26.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
- 26.1.3. להוציא את כל הדיירים או חלקם ולהעבירם למקום מתאים אחר.
- 26.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 26.1 לעיל, מובהר כי בגין הפרת התחייבויותיו של הספק בקשר למועדי הביצוע והאספקה של התוצרים לפי מכרז זה ו/או התאמתם לדרישות התכולה כמפורט במכרז יהיה זכאי המשרד לגבות פיצוי מוסכם כמפורט להלן:

מפתח חיוב פיצוי מוסכם	מרכיב איכות השירות
<ul style="list-style-type: none"> בגין כל שעת איחור או חלק ממנה באיסוף הכביסות ו/או בהחזרתן המשרד יהיה רשאי לגבות מהספק פיצוי מוסכם בגובה של 100 ₪. בגין כל יום איחור המשרד יהיה רשאי לגבות מהספק פיצוי מוסכם בגובה של 600 ₪. <p>לענין זה, איחור של 5 שעות יחשב כיום איחור. מובהר כי לוחות הזמנים לאיסוף והחזרת הכביסה ייקבעו על ידי המעון ויחייבו את הספק.</p>	<p>איחור באיסוף הכביסות ו/או בהחזרתן</p>
<ul style="list-style-type: none"> בגין כל מקרה המשרד יהיה רשאי לגבות מהספק פיצוי מוסכם בגובה של 100 ₪. בגין מעל שבעה מקרים בחצי שנה קלנדרית יחול האמור בסעיף 26.10 להלן. 	<p>חלוקת פריטים פגומים ו/או חלוקה לא סדירה של פריטים</p>

עמוד 13 מתוך 50 עמודים חתימת מורשה החתימה מטעם המציע (כראשי תיבות):
יש להחזים בכל עמוד





מפתח תיובי פיצוי מוסכם	מרכיב איכות השרות
<p>לעניין סעיף זה, "מקרה" – חלוקה של פריט פגום, מלוכלך, קרוע או פרום, אי חלוקת פריט לבוש כפי שהוגדר מראש על ידי הנהלת המעון, לרבות מקרים שנתגלו במסגרת תלונה של אחד מהדיירים או אחד מאנשי צוות המעון שנמצאה מוצדקת על ידי מנהל המעון, וכיוצא בזה.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • בגין כל מקרה המשרד יהיה רשאי לגבות מהספק פיצוי מוסכם בגובה של 250 ₪. • בגין כל מקרה מעל שבעה מקרים בחצי שנה קלנדרית המשרד יהיה רשאי לגבות מהספק פיצוי מוסכם בגובה של 500 ₪ ויחול האמור בסעיף 26.10 להלן. <p>לעניין סעיף זה, "מקרה" – כיבוס פריטים בתכנית כביסה שאינה מתאימה לסוג הפריט, ו/או בניגוד לסטנדרטים של משרד הבריאות, ו/או בניגוד להנחיות היצרן, ו/או תוך שימוש בחומרים שאינם מתאימים, ו/או בכל אורח אחר, שלדעת המשרד, עלול להזיק לפריטים, לרבות בשל קבלת תוצאות ביקורות כאמור בסעיף ה.13 לנספח א' המעידות על אי עמידה בדרישות המכרז.</p> <p>מבלי לגרוע מהאמור, במקרה של קבלת תוצאות מביקורת שטח חוזרת כאמור בסעיף ה.13.ה לנספח א' המצביעה על אי עמידה בתנאי ההתקשרות יחול האמור בסעיף 26.10 להלן.</p>	<p>כיבוס שלא על פי דרישות המכרז וההסכם</p>
<ul style="list-style-type: none"> • בגין מקרה ראשון ייגבה קנס בגובה 1,000 ₪ וקבלת אזהרה על הפסקת ההסכם במידה והמקרה יחזור על עצמו. • בגין מקרה שני ייגבה קנס בגובה 5,000 ₪ או חילוט ערבות בנקאית, הגבוה ביניהם ויחול האמור בסעיף 26.10 להלן. 	<p>סירוב באופן מוחלט לבצע פעילות אליה התחייב הספק על פי המכרז וההסכם</p>

26.3 הסכומים הנקובים לעיל יישאו הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן, בהתאם לשיעור עלייתו בין המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (אשר יהיה מדד הבסיס) ובין המדד הידוע במועד כל הפרה (אשר יהיה המדד הקובע).

26.4 מוסכם על הצדדים, כי שיעורי הפיצויים המוסכמים הקבועים לעיל הינם ראויים ומשקפים את הנזק הצפוי למשרד כתוצאה מהפרות מצד הספק, ולא תהא למי מהצדדים כל טענה בדבר חוסר סבירותם או בדבר היותם קנס מוסווה. מבלי לגרוע מהאמור, מובהר כי אין בפיצויים המוסכמים הללו למצות את זכותו של המשרד או לגרוע מכל זכות או סעד העומדים לו על פי דין או הסכם.

26.5 מובהר כי פיצוי מוסכם יוטל על הספק רק במקרה של הפרה אשר לא תוקנה גם לאחר קבלת התראה בכתב על כך מהמשרד, ולאחר שניתנה לספק שהות סבירה לתיקון הטעון תיקון. ככל שנתקיימו נסיבות המצדיקות הטלת יותר מפיצוי אחד, יהיו מנגזני הפיצוי בלתי תלויים זה בזה ויופעלו במקביל.

עמוד 14, מתוך 50 עמודים - חתימת מרשה התימה מטעם המציע (בראש תיבות) יש לחתום בכל עמוד

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

www.molsa.gov.il | michrazim@molsa.gov.il | אתר ממשל זמין - www.gov.il





- 26.6. פיצוי מוסכם בגין אי עמידה בהוראות סעיף זה יקוזז על ידי המשרד מהחשבונות השוטפים. המשרד ישלח לספק את התחשיב החודשי של קיזוז הפיצויים המוסכמים והספק יפחית סכום זה מחשבונית המס המוגשת לתשלום למשרד בכפוף לאמור בסעיף 5.2.8 לעיל.
- 26.7. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם זה עבור התקופה שעד לביטול ההסכם בקיזוז הסכומים המפורטים בהסכם זה.
- 26.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על ידי הספק.
- 26.9. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם.
- 26.10. למרות האמור בסעיף 3.4 לעיל, במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, בין היתר על-פי סעיפים 2, 3, 5, 7, 8, 13, 17, 23, 24, 27, 31 בהסכם זה, או במקרה של ביצוע פשע על-ידו או על-ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהא המשרד, באישור מנהלו הכללי, רשאי לנקוט בכל אחת מן הסנקציות האמורות בסעיפים 26.1.1 עד 26.1.3 ולבטל את ההסכם, ללא התראה מוקדמת.
- 26.11. בכל מקרה, המשרד יהא רשאי לחלט את הערבות, כאמור בסעיף 27 להלן.

27. ערבות

- 27.1. להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות הספק על-פי תנאי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, יעמיד הספק על חשבונו ערבות בנקאית בלתי תלויה לטובת המשרד, בסכום של _____ (5% חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ).
- 27.2. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.
- 27.3. נוסח הערבות יהיה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
- 27.4. עלויות הערבות יחולו על הספק בלבד.
- 27.5. הספק יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות תודש לפני תום תוקפה.
- 27.6. לא האריך הספק את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם הספק מילא את חובותיו.
- 27.7. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות אם הוא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מהספק ולא ניתן לקזז תשלום זה מהתשלומים המגיעים לספק בתוך שלושה חודשים.
- 27.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הספק הפר או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה, או לא תיקן מעוות על-פי דרישת המשרד, וכן בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.
- 27.9. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לספק.
- 27.10. חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.

28. חוזה ואישור שימוש בפורטל ספקים

- 28.1. בהתאם לסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים ולהוראת תכ"ם 7.7.1.1, על הספק להירשם במערכת פורטל ספקים לפני תחילת התקשרותו עם המשרד.
- 28.2. לצורך הרישום במערכת, על הספק ליצור קשר עם החברה המנהלת ("ענבל חברה לביטוח בע"מ") בטלפון 03-9778799.

עמוד 15 מתוך 50 עמודים - חתימת מורשה-חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות) - יש לחתום בכל עמוד





28.3. על הספק לצרף להסכם ההתקשרות עם המשרד את חוזה השימוש בפורטל הספקים כשהוא חתום על ידו ועל ידי החברה המנהלת. בנוסף, יצרף הספק אישור על שימוש בפורטל הספקים מהחברה המנהלת.

29. תניית שיפוט

הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה להפרתו ולביטולו יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

30. כתובות והודעות

- 30.1. כתובת הספק היא כמפורט בראש ההסכם.
- 30.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לספק, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.
- 30.3. הספק רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבונות המשרד.

31. ביקורת

- 31.1. נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור במתן השירותים, או בתמורה הכספית שהוא מכרז זה.
- 31.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירותים.
- 31.3. מטרות הביקורת הן, בין היתר, לבחון את חוסן הפיננסי של הספק, לוודא שהתשלום שמועבר לספק עבור מתן השירותים אכן משמש לאותם שירותים, ולפקח על עמידת הספק בדרישות חוקי העבודה וכל דין אחר.
- 31.4. הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי המשרד תהיה כפופה לדין.
- 31.5. במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת.
- 31.6. על הספק להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.
- 31.7. הספק יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים על-פי סעיפי ההוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב המשרד.
- 31.8. דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת האגף יהיו חייבים באישור רואה חשבון.
- 31.9. הספק מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.
- 31.10. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

עמוד 16, מתוך 50 עמודים - חתימת מורשה-התימה מטעם המציע (בראשי-תיבות): יש לחתום בכל עמוד





32. שינוי בהסכם או בתנאים מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם געשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כויתור על אותה זכות.
33. מיצוי זכויות מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.
34. תחילת הפעילות מכח המכרז וההסכם
- 34.1. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי ההתקשרות ואספקת השירותים לא יחלו, כל עוד הוא לא יבצע את כל הפעולות הנדרשות במכרז.
- 34.2. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו, כי הוא יחא זכאי לתשלום עבור השירות שניתן, רק לאחר שיהיה בידיו הסכם חתום כדין על-ידי שני הצדדים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:	
מכבסת שלג חדרה (1985) בע"מ ח.פ. 511057564	הספק
תאריך	תאריך
מנכ"ל המשרד	חשב המשרד
תאריך	תאריך

ישוד הפעולה וקורות השירותים החברתיים
ליד דיני צדקה מ"מ - ע"ד א"ה
אשר חתמו בנכוחותי
מפקח המעקב המשלמים

אני הח"מ איה אלה עו"ד מאשר כי פולין סילבס אשר חתמו בנכוחותי, מוסמכים לחתום בשם הספק על הסכם זה וחותמתם מחייבת את הספק.

תאריך 06/3/2020
עורך-דין / רואה-חשבון
הרבט טמור
מ"מ - ע"ד א"ה
511057564

(Handwritten signature)

עמוד 17 מתוך 50 עמודים - חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): יש לחתום בכל עמוד



חלק ב': סקירה כללית אודות ההליך המכרזי הקודם וההתקשרות בעקבותיו
[מטרת חלק זה היא לסייע במתן חוות הדעת בנוגע להצלחת ההליך המכרזי הקודם
ולשיעור הרצון מאספקת השירותים בעקבותיו]

סקירה כללית של ההליך שבוצע, הצעות שהוגשו והצעה הזוכה [יחולא במימוש אופציה אחרונה בלבד, מידע זה נחוץ לצורך בחינת הצורך בשינויים ביחס להליך המכרזי הקודם ולצורך התרשמות מהשינויים בשוק המציעים במהלך התקופה שלפני פרסום המכרז ועד למועד היציאה למכרז המתחדש]

[למילוי חופשי]

האם האמצעים / כוח האדם שהציע הספק לרשות הפרויקט הועמדו על-ידו? (כן / לא, אם לא יש לפרט) [מידע זה נחוץ על מנת להבין האם הספק אכן עמד בדרישות המכרז, וככל שאינו עומד – לצורך אכיפת חובות המכרז על הספק, בהתאם לכלי הפיקוח והאכיפה הנתונים למשרד במכרז ובהסכם ההתקשרות]

[למילוי חופשי]

האם מרכיבי תכנית העבודה ושיטת העבודה שהוצעה ע"י המציע מבוצעים במלואם / בחלקם / בכלל לא?
(כן / לא, אם לא יש לפרט) [מידע זה נחוץ על מנת להבין האם מרכיבי תכנית ושיטת העבודה אכן בוצעו על-ידי הספק כנה בדרישות המכרז, וככל שאינו עומד – לצורך אכיפת חובות המכרז כלפי הספק, בהתאם לכלי הפיקוח והאכיפה הנתונים למשרד במכרז ובהסכם ההתקשרות]

[למילוי חופשי]

מיהם מקבלי השירות ומה חוות הדעת של מקבלי השירות? [מידע זה נחוץ על מנת להבין האם הספק אכן סיפק את השירותים הדרושים על-ידי מקבלי שירות המכרז, וככל שאינו עומד – לצורך אכיפת חובות המכרז על הספק, בהתאם לכלי הפיקוח והאכיפה הנתונים למשרד במכרז ובהסכם ההתקשרות]

[למילוי חופשי]

האם ההוראות למניעת העסקת עברייני מין כאמור במכרז מקוימות במלואן? (כן / לא, אם לא יש לפרט, ככל שלא רלוונטי יש לציין "לא רלוונטי") [מידע זה נחוץ על מנת להבין האם הספק אכן עמד בדרישות המכרז בנוגע למניעת העסקת עברייני מין, וככל שאינו עומד – לצורך אכיפת חובות המכרז על הספק, בהתאם לכלי הפיקוח והאכיפה הנתונים למשרד במכרז ובהסכם ההתקשרות]

[למילוי חופשי]

היקף רכישות כמותי (השוואה בין היקף הרכישות בפועל להיקף הרכישות המשוער במונחים של כמות יחידות המידה לתשלום) [מידע זה נחוץ לצורך בחינת הצורך בשינויים ביחס להליך המכרזי הקודם ולצורך התרשמות האם חלו שינויים בהיקף רכישות כמותי במהלך התקופה שלפני פרסום המכרז ועד למועד היציאה למכרז המתחדש]

[למילוי חופשי]

היקף רכישות כספי (השוואה בין היקף הרכישות בפועל להיקף הרכישות המשוער במונחים של סה"כ העלות שנרמשה – כמות * מחיר ליחידה) [מידע זה נחוץ לצורך בחינת הצורך בשינויים ביחס להליך המכרזי הקודם ולצורך התרשמות האם חלו שינויים בהיקף רכישות כספי במהלך התקופה שלפני פרסום המכרז ועד למועד היציאה למכרז המתחדש]

[למילוי חופשי]

לעניין מכרזי הצעת מחיר (דו-שלבי) – האם מאז בוצעה ההתקשרות לראשונה חלו שינויים מהותיים בשוק הרלוונטי לרכישת לעניין מחירי השוק (עלו/ירדו וכיו"ב) [מידע זה נחוץ לצורך בחינת הצורך בשינויים ביחס להליך המכרזי הקודם ולצורך התרשמות האם חלו שינויים במחירי השוק במהלך התקופה שלפני פרסום המכרז ועד למועד היציאה למכרז המתחדש]

[למילוי חופשי]

שינויים באפיון ההתקשרות ושינויים שבוצעו במהלך ההתקשרות והנימוקים להם: [מידע זה נחוץ לצורך בחינת הצורך בשינויים ביחס להליך המכרזי הקודם ולצורך התרשמות מהשינויים בשוק המציעים במהלך התקופה שלפני פרסום המכרז ועד למועד היציאה למכרז המתחדש]

[למילוי חופשי]

יש לפרט בדבר כל ההליכים המשפטיים שבוצעו, אם היו ותוצאותיהם: [מידע זה נחוץ לצורך בחינת הצורך בשינויים ביחס להליך המכרזי הקודם ולצורך התרשמות משינויים בהליכים המשפטיים שבוצעו במהלך התקופה שלגן פרסום המכרז ועד למועד היציאה למכרז המתחדש]
 [למילוי חופשי]

חלק ד': סיכום והפקת לקחים
 [מטרת חלק זה היא הפקת לקחים מאופי תפקודו של הספק ובעלי התפקידים שסופקו על-ידו במהלך תקופת ההתקשרות על מנת לסייע בהחלטה על המשך ההתקשרות עימו במסגרת מימושי אופציה]

מתן חוות דעת כללית על אודות התנהלות הספק הזוכה ועמידה בהתחייבויותיו

- איכות הטובין/השירות/העבודה/המקרקעין ועמידת הספק באמת השירות
- שירות לקוחות – סקירה כללית בנושא ובעיות שעלו מצד הלקוחות
- הטיפול בחריגות (קנסות, בירורים, שימועים, חילוס ערבות, וכדומה)

האם הליך ההתקשרות הביא לתוצאות הרצויות? האם יש צורך בשינוי?

- תנאי סף
- מנגנון הבחירה – איכות מול מחיר (התייחסות למשקל היחסי שניתן במכרז לטובין/שירות/עבודה שונים (קריטריונים)

[למילוי חופשי]

עמדת עורך ההתקשרות לגבי המשך ההתקשרות עם הספק הזוכה
 [למילוי חופשי]

יש לסימן בהתאם לרמת שביעות הרצון מהספק: [סימון על-ידי לחיצה על הריבוע הרלוונטי]

הערות [יש לציין האם נשלחו לספק מכתבים בנושא ולצרפם לטופס זה]	ציון				הנושא
	מצוין	טוב	סביר	גרוע	
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	דיוק ואמינות בעבודה
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	עמידה בלוח זמנים
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	איכות ביצוע העבודה
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	התאמת הביצוע לדרישות ההתקשרות
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	דיוק ואמינות המערכת הכספית
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	שיתוף פעולה מצד הספק עם הפיקוח
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	שמירה על תחזוקת המבנה ותנאים פיזיים
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	מקצועיות

חוות דעת על בעלי התפקידים: [סימון על-ידי לחיצה על הריבוע הרלוונטי]

הערות [יש לציין האם קיים שוני בין גורם נוסע לגורם מבצע בפועל – ואם כן, האם התבקש וניתן אישור המשרד לשינוי]	ציון				הנושא	העובד [למילוי חופשי על-ידי לחיצה כפולה]
	מצוין	טוב	סביר	גרוע		
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	זמינות לצורך הפריקט	מנהל / רכז הפריקט שמו פרטי: לאה שמו משפחה: מדואל תפקיד: מנהלת מחסן
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	רמת שרות	
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	רמת מקצועיות	
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	דיוק ואמינות	שם פרטי: שם משפחה: תפקיד:
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	רמת שרות	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	רמת מקצועיות	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	דיוק ואמינות	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	רמת שרות	שם פרטי: שם משפחה: תפקיד:
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	רמת מקצועיות	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	דיוק ואמינות	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	רמת מקצועיות	

חתימת ממלא הטופס:

שם:	סמי לניאדו טויטו בתאום ואישור עם מנהל המעון ואם הבית.
חתימה:	סמי

133
 1002
 3 8.32
 11/11/19

משרד העבודה והשירותים החברתיים
 חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 111/2019

נספח יח' הצעת מחיר

(סעיף 3.3.1.1 למכרז)

מובהר כי טופס זה יצורף במעטפה אטומה נפרדת שתכיל את טופס זה בלבד (בשני עותקים) אין לצרף את הצעת המחיר ליצר מסמכי המכרז.

תאריך: _____

לכבוד
 משרד העבודה והשירותים החברתיים
 ועדת המכרזים המשרדית
 ירושלים

המחיר הצעת מחיר

להלן הצעת המחיר במסגרת מכרז מספר 111/2019 – אספקת שירותי כביסה וגיחוך עבור מעונות משרד העבודה והשירותים החברתיים – מכרז משלים למכרז מספר 303/2017, כנדרש במסמכי המכרז, ב'נספחים ז' וב'הסכמ':

מפון מספר 1 - מעניין רחמנה

מספר A	רכיב בהצעת המחיר B	מקדם הכפלה לצורך שקלול הצעת המחיר C	מחיר מוצע ליחידה אחת (בש"ח ללא מע"מ) D	סך הכל מחיר מוצע (בש"ח ללא מע"מ) E
1	מחיר עבור ק"ג כביסה אחד (כולל פיזור הכביסה הנקייה לבייתים ואיסוף המלאכה)	$C_1=12,320$	$D_1=3,00$	$E_1=36,960$ $C_1 \times D_1$
2	מחיר חודשי קבוע לתפעול וניהול מחסן ביגוד אחד. המחיר יחול באופן אחיד לגבי כל מעון אותו כלל המציע בהצעתו ככל שיהלים המשרד לרפוש שירות של ניהול מחסן ביגוד באותו המעון.	$C_2=1$	$D_2=18,000$	$E_2=18,000$ $C_2 \times D_2$

[Handwritten signature]

עמוד 97 מתוך 141 עמודים חתימת מורשה תזמנה מטעם הנציג (בראשי תיבות):

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות | michrazim@molsa.gov.il | www.molsa.gov.il | אתר במשל זמן - www.gov.il
 רחוב ירמיהו 39, מגדלי הבינה, ירושלים | טלפון: 02-5085508 | פקס: 02-5085943





משרד העבודה והרווחה
השירותים החברתיים
חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 111/2019

מספר A	רכיב בהצעת המזרן B	מקדם הכפלה לצורך שקלול הצעת המחיר C	מחיר מוצע ליוחידה אחת (בש"ח, ללא מע"מ) D	סך הכל יחידות מוצע (בש"ח, ללא מע"מ) E
סך הכל (בש"ח, ללא מע"מ) $(E_1 + E_2)$ ("העלות להשוואה של ההצעה")				

$E_3 = 84960$

מובהר כי המחיר המוצע עבור י"ג כביסה אחד, לא כולל מע"מ, לא יפחת מ-2 ₪ ולא יעלה על 3 ₪.

מובהר כי המחיר המוצע עבור תפוסל וניהול מחסן ביגוד אחד לחודש, לא כולל מע"מ, לא יפחת מ-12,000 ₪ ולא יעלה על 18,000 ₪.

[Handwritten signature]





משרד המכרזים והשירותים החברתיים
חוסן חברתי לישראל



מכרז פומבי דו-שלבי מספר 111/2019

מעון מספר 2 - מעון כפר נחמן

מספר A	רכיב בהצעת המחיר B	מקדם הכפלה לצורך שקלול הצעת המחיר C	מחיר מוצע ליחידה אחת (בש"ח ללא מע"מ) D	סך הכל המוצע (בש"ח ללא מע"מ) E
1	מחיר עבור ק"ג כביסה אחד (כולל פחור הכביסה לביתנים המלוכלכת)	$C_1 = 11,520$	$D_1 = 3,000$	$E_1 = \frac{34,560}{C_1 \times D_1}$
2	מחיר חדשי קבוע לתפעול וניהול מחסן ביגוד ארוך המחיר יחול באופן אחיד לגבי כל משן אותו כלל המוצע בהצעתו. ככל שיהליט המשרד לרמש שירות של ניהול מחסן ביגוד באותו המעון.	$C_2 = 1$	$D_2 = 18,000$	$E_2 = \frac{18,000}{C_2 \times D_2}$

סך הכל (בש"ח ללא כולל מע"מ) $(E_1 + E_2)$
"העלות להשגאה של ההצעה"

$E = 5,2560.00$

מובהר כי המחיר המוצע עבור ק"ג כביסה אחד, לא כולל מע"מ, לא יפחת מ 2 ₪ ולא יעלה על 3 ₪.

מובהר כי המחיר המוצע עבור תפעול וניהול מחסן ביגוד ארוך לחודש, לא כולל מע"מ, לא יפחת מ- 12,000 ₪ ולא יעלה על 18,000 ₪.

[Handwritten signature]





משרד העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים
חוסן חברתי לישראל



אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

מכרז מס' 111/2019

מכרז פומבי דו-שלבי מספר 111/2019

אספקת שירותי כביסה וניהוץ עבור מעונות משרד העבודה הרווחה והשירותים

החברתיים – מכרז משלים למכרז מספר 303/2017

שהתקיימה באגף מנחל ומשק בירושלים ביום א' 07.07.2019, ביום א' 04.08.2019,
ביום ד' 18.09.2019, ביום ה' 03.10.2019, ביום ה' 24.10.2019, ביום א' 03.11.2019,
ביום ב' 11.11.2019, ביום ג' 19.11.2019 (ביום ה' 21.11.2019

חברים:

גבי שרת מסגדיאן, אגף רכש, מכרזים והתקשרויות, יו"ר הוועדה
מר מקסים נעים, אגף רכש, מכרזים והתקשרויות, מרכז הוועדה
גבי עדן נבט, נציגת חשבות המשרד
עו"ד טובה מוריה, נציגת הלשכה המשפטית

תקנה תקציבית: 23.08.56.43

מונתה בקיום תקציב בפרט ובאישור חוק התקציב מידי שנה. לא תבצע התקשרות עם הספק כל עוד לא נחתם תוזה ו/או כתב הזמנה חתום.

מס' פר סום המכרז במנוף: 631559

מז"ד בסיס יהא ניום: 16.5.2019

ביום 16.5.2019 פתחה ועדת הכשירים את תיבת המכרזים וביצעה רישום של המסמכים שצורפו להצעות לצורך בדיקת עמידתם בתנאי הסף.

למכרז נגשו המציעים הבאים כדלהלן:

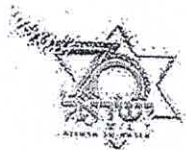
מס' מציע	מס' מכרז	שם המציע	כתובת	ע"מ
1	מכרז מס' 303/2017	מבטות מלבין	ע"מ	4
2	מכרז מס' 303/2017	הצבון בע"מ 512710906	נופים	6
1	מכרז מס' 2	היש נח	רוחמה	1
2	מכרז מס' 1	מבטות וניקוי יבש בע"מ 515359982	כפר נחמן	2
3	מכרז מס' 1	לצליל	לצליל	3
5	מכרז מס' 1	נוה מנשה	ליד צומת כרכור	5
1	מכרז מס' 3	מבטות שלג	רוחמה	1
2	מכרז מס' 1	חירה (1985) בע"מ 511057564	כפר נחמן	2

ירושלים: רח' ירמיהו 39, מגדלי הבירה סלמון: 02-5085508 מקט: 02-5085942 sarama@molsa.gov.il

WWW.GOV.IL ממשל זמין:



אתרנו באינטרנט: WWW.MOLSA.GOV.IL



אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

מכרז מס' 111/2019

פסילות:

מציע מס' 2 - חיש צה מכבסות וניקוי יבש בע"מ 515359982

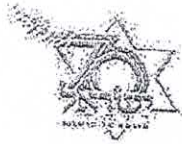
1. **תנאי סף 2.1.4 - העדר חובות.** המציע צירף נסח רשות התאגידים מיום 25.02.2018 לפיו במועד הנפקת הנסח למציע חובות פעילים. המציע מתבקש להבהיר האם נכון למועד האחרון להגשת הצעות היה למציע חובות אגרה ברשות התאגידים. לאור העובדה כי מדובר בהשלמה של מידע דקלרטיבי המונפק ע"י רשות ממשלתית, הוועדה ממליצה לפנות למציע לצורך קבלת ההבהרה כאמור, בהתאם לתקנה 20(ה), על המידע להיות תקף נכון למועד האחרון להגשת הצעות. המציע השלים שלא כנדרש ביום 27.08.2019. המציע צרף אישור היעדר חובות שהונפק ביום 27 באוגוסט 2019, לאתר המועד האחרון להגשת הצעות. המציע מתבקש להבהיר באמצעות אסמכתא רלוונטית מהרשות המוסמכת מצבו לעניין חובות פעילים נכון למועד האחרון להגשת הצעות. המציע השלים כנדרש ביום 1.09.2019.
2. **תנאי 2.1.2 - נספח ד', הצהרה בדבר העדר הרשעות.** המציע לא סימן במקום המתאים. הוועדה ממליצה לפנות למציע לצורך קבלת ההשלמה כאמור, בהתאם לתקנה 20(ז). המציע השלים כנדרש ביום 27.08.2019.
3. **תנאי סף 2.1.7, נספח ז' - אי תיאום הצעות.** המציע לא סימן במקום המתאים. הוועדה ממליצה לפנות למציע לצורך קבלת ההשלמה כאמור, בהתאם לתקנה 20(ז). המציע השלים כנדרש ביום 27.08.2019.
4. **תנאי סף 2.2.2 - ניסיון נדרש מהמציע.** המציע הגיש הצעות למעונות רוחמה, כפר נחמן, לבצלר, נווה מנשה, טך הכל היקף חודשי מינימום לתנאי סף זה: 55,440 ק"ג כביסה. המציע הציג במסגרת סעיף 1.2 לנספח יא' (לעניין סעיף 2.2.2. למכרז) היקף ניסיון חודשי בפועל בין 45,500 ק"ג כביסה. המציע מתבקש להבהיר את הפער בין היקף הניסיון כדי שהוצעה בסעיף 1.2 להיקף הניסיון בהיקף של 56,000 ק"ג חודשי כפי שהוצעה בסעיף 2 לנספח יא' (לעניין סעיף 2.2.3. מכרז). המציע השלים ביום 27.10.2019. המציע ענה כי: "למציע קיים ניסיון למתן שירותים למוסדות ציבוריים (לא כולל פרטיים) 156,000 ק"ג חודשי. בניסיון המציע הגשנו רק את המוסדות הגדולים והמוברים, מעל 500 ק"ג לחודש. אם הוועדה תבקש שניתן לה רשימה עם לקוחות ציבוריים המשלים את הפער, נשמח להגיש זאת בהקדם..." הצעתו של המציע להשלמת המידע החסר, יש בה הטבת הצעתו של המציע ביחס להצעה כפי שהוגשה במועד האחרון להגשת הצעות. הוועדה בחנה גם את עמדת היועץ המקצועי שנתן תווית דעתו בעניין ולא קיבלה את עמדתו לפיה המציע עונה לדרישות תנאי הסף. בהתאמה, ממליצה הוועדה לפסול את הצעתו של המציע.

לאור הפגם המהותי המפורט בסעיף 4 לעיל, הוועדה ממליצה לפסול את הצעתו של המציע.

השלמות/הבהרות:

מציע מס' 1 - מכבסת מלבין הצפון בע"מ 512710906

1. **תנאי סף 2.2.4 - רישיון עסק.** המציע מתבקש להשלים אישור הרשות המקומית לתוקף רישיון העסק כולל כל טייג רלוונטי (סעיפים 6,7 ו-8 לרישיון ניהול העסק), אישור עדכני למועד שלא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות, ההשלמה בהתאם לתקנה 20(ז). השלים כנדרש ביום 1.9.19



מכרז מס' 111/2019

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

מציע מס' 3 – מכבסת שלג חדרה (1985) בע"מ 511057564

1. **תנאי סף 2.1.2.2 – אישור מע"מ.** המציע צירף אישור מע"מ בעל מספר שונה ממספר רישומו ברשות החברות. המציע מתבקש להשלים אסמכתא רלוונטית שיש בה כדי להסביר את הפער בין שני המספרים. הוועדה ממליצה לפנות למציע לקבלת ההשלמה כאמור בהתאם לתקנה 20(ד). המציע השלים כנדרש ביום 5.09.2019.
2. **תנאי סף 2.1.3, נספח ה' – הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שחייו זכויות לאנשים עם מוגבלות.** המציע לא סימן במקום המתאים. הוועדה ממליצה לפנות למציע לצורך קבלת ההשלמה כאמור, בהתאם לתקנה 20(ד). המציע השלים כנדרש ביום 5.09.2019.
3. **דרישות נוספות סעיף 2.3.4, נספח ח' – שמירת סודיות.** המציע מתבקש למלא את כל השדות כנדרש בנספח בהתאם לתקנה 20(ד). המציע השלים כנדרש ביום 5.09.2019.
4. **דרישות נוספות סעיף 2.3.2, נספח ט' – גילוי נאות.** המציע מתבקש למלא את כל השדות כנדרש בנספח בהתאם לתקנה 20(ד). המציע השלים כנדרש ביום 5.09.2019.
5. **תנאי סף 2.2.1, נספח י' – הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מיין.** המציע מתבקש למלא את כל השדות כנדרש בנספח בהתאם לתקנה 20(ד). המציע השלים כנדרש ביום 5.09.2019.
6. **דרישות נוספות 2.3.7 – אישור כיבוי אש.** המציע צירף אישור כיבוי מיום 15.06.2017 כאמור באישור, ותוקף האישור בטל בתום תקופה של שנה מיום הנפקת האישור אם לא הוצא לעסק רישיון/חיתוך עד לתום השנה. המציע מתבקש להבהיר את תוקף אישור הכבאות נכון למועד האחרון להגשת הצעות, בהתאם לתקנה 20(ה). המציע השלים כנדרש ביום 5.09.2019.
7. **תנאי סף 2.2.2, נספח יב' – אישור רואה השבון על היקף שירותי הכביסה.** המציע צירף להצעתו אישור רואה השבון רלוונטי למרכז 303/2017 נכון ליום 24.01.2018. **הודעת מתן זכות טיעון טרם פסילה נשלחה למציע ביום 27 באוגוסט 2019.** המציע השלים כנדרש ביום 5.09.2019.
8. **תנאי סף 2.2.3, נספח יג' – תצהיר בדבר קיבלת כיבוס וגיהוץ, תשתיות וציוד העומדים לרשות הספק.** המציע צירף את המסמכים המבוקשים ללא אישור עורך דין לזיהוי. **הודעת מתן זכות טיעון טרם פסילה נשלחה למציע ביום 27 באוגוסט 2019.** המציע השלים כנדרש ביום 5.09.2019.
9. **שוגות סעיף 4.3.10, נספח יד' – חלקים חסויים בהצעה.** מציע המבקש כי חלקים מסוימים בהצעתו יהיו חסויים מתבקש להמציא את העתק ההצעה (העותק שאינו עותק המקור) כאשר בו החלקים החסויים מושחרים. המציע הגיש את נספח יד' ובו בקשה לחסות מספר נתונים, עם זאת, לא המציא עותק מושחר. הוועדה ממליצה לפנות למציע לצורך קבלת ההשלמה כאמור, בהתאם לתקנה 20(ד). המציע כתב ביום 5.09.2019 בכתב ידו בצמוד לבקשת הוועדה כי אין חלקים חסויים בהצעתו.
10. **נספח יט' – התחייבות להארכת התקשרות.** המציע מתבקש למלא את כל השדות כנדרש בנספח בהתאם לתקנה 20(ד). המציע השלים כנדרש ביום 5.09.2019.
11. **נספח כ" – קובץ שאלות תשובות.** המציע לא צירף להצעתו קובץ שאלות תשובות כנדרש במכרז. הוועדה ממליצה לפנות למציע לקבלת ההשלמה כאמור בהתאם לתקנה 20(ד). המציע השלים כנדרש ביום 5.09.2019.
12. **נספח יח' הצעות מחיר:** עם פתיחת מעטפות העלות התברר כי מציע 3 הגיש הצעות מחיר על גבי הטפסים הרלוונטיים למענויות רוחמה וכפר נתמן כאשר בנספח ב' למכרז הצהיר מציע 3 כי הצעתו מוגשת עבור מעון עוה מנשה בלבד. המציע מתבקש להבהיר את הפער בין האמור בנספח ב' להצעתו ובין האמור בהצעת המחיר מטעמו. הודעת זכות טיעון טרם פסילה נשלחה למציע ביום 19.11.2019. ביום 20.11.2019 הבהיר בייכ המציע כי בנספח ב' נפלה טעות סופר.





אגף רכש, מכרזים והתקשורויות

מכרז מס' 111/2019

הסימון לפיו הצעתו מוגשת למען נוה מנשה הינו טעות סופר אשר מקורה בטעות אנוש, והראיה, לשיטתו, כי הצעות המחיר מולאו כדן ובאופן מפורט לעניין המעונות שהוא התצעה. לעניין זה יפים דברי השופטת השופטת תמר בזק רפפורט בפסק דינה בעניין עתמ (י-ם) 46729-05-19 זיאד אמוני משרד התחבורה והבטיחות בדרכים: "כפי שנפסק לא אחת, טעות סופר המתחשב טעות שתהא ברורה על פניה ואשר תיקונה אינו מצריך חקירה מעמיקה, אם תזות המסמך מעידה על דבר הטעות (כבעניין בגיץ 173/82 מבני פלס חברה הנדסית לבנין ופיתוח בע"מ נ' עיריית נהריה, לז"2) 472 (1982)), ואם תיקון הטעות אינו מחייב הסתייגות בראיה חיצונית למסמכי המכרז שאינה בשליטת המציע (כבעניין ע"א 2319/98 מ.ע. בדראן מהנדסים בע"מ נ' ועדת המכרזים במועצה המקומית יקנעם [פורסם בגבול] (17.5.2000)). כמו כן, הטעויות שניתן לתקן הן טעויות שאינן יורדות לשורש העניין (ענייני 11572/05 טלדור מערכות מחשבים מכרזים כרד ראשון 546-548 (2004)). הועדה בחנה את עמדת המציע בתשובתו להודעה למתן זכות סימון והמלצתה היא כי במסכת הנסיבות דנא, יש לקבל את עמדת המציע כי מדובר בטעות סופר. הטעות כנדרש במבחני הפסיקה כאמור נלמדת ממסמכי התצעה, הוגשו שתי הצעות מחיר לכל מעון, ומולאו פרטי ההצעות לכל מעון בהתאם לדרישות המכרז (תכולה שונה), לא נדרשת חקירה מעמיקה ללימוד שורש הטעות, אין צורך במקרה דנא להסתייג בראיות חיצוניות כדי ללמוד על כוונתו של המציע אשר מילא הצעות מחיר שונות למעונות לחן הגיש הצעתו. הועדה בחנה את עמדת הצעת המציעה בתנאי הסף בהתאם למעונות רוחמה וכפך נתמך ומצאה כי הצעתו לאחר תיקון טעות הסופר עומדת בתנאי הסף כנדרש במכרז. לאור היות הצעתו של המציע היחידה שעמדה לפני הועדה לאחר בדיקת תנאי הסף, לאור תשובת המציע המתיישבת עם האמור בהצעתו, ממליצה הועדה לקבל את עמדת המציע ולדון בהצעתו לעניין המעונות רוחמה וכפך נתמך.

13. נספח יח - הצעת מחיר: המציע לא צרף את טופס ההצטרף המצ"ב להצעת המחיר כשהוא נתום כנדרש. מאחר והמידע האמור נתום זה מכבר במסגרת החתימה על מפרט המכרז, מתבקש המציע להשלים את ההצטרף החתומה כנדרש. הועדה ממליצה לפנות למציע לצורך קבלת ההשלמה כאמור, בהתאם לתקנה 20(ד). המציע השלים כנדרש ביום 21 בנובמבר 2019.

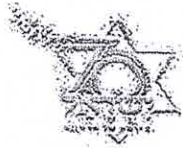


מכרז מס' 111/2019

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

להלן בדיקת איכות של המציעים הבאים:
 מציע מס' 1 – מכבסת מלבין הצפון בע"מ 512710906

<p>אמות מידה 1 המעונות הכלולים בהצעה</p> <p>5 נק' לפיכך, הניקוד הניתן הינו 5 נקודות.</p>	<p>אמות מידה 1 המעונות הכלולים בהצעה</p> <p>5 נק'</p>
<p>ניקוד הכביסה (8 נק') בסיוור שנערך ע"י חברת ESA (נציגת המשרד) במתקני המציע נבדקו תת משתנה ניקוד הכביסה וניתן למציע ציון של 8 נקודות. לפיכך, הניקוד הניתן הינו 8 נקודות.</p>	<p>אמות מידה 2 איכות כללית</p> <p>65 נק'</p>
<p>נזק לכביסה (5 נק') בסיוור שנערך ע"י חברת ESA (נציגת המשרד) במתקני המציע נבדקו תת משתנה נזק לכביסה וניתן למציע ציון של 4 נקודות. הנימוק להפחתה: הניקוד: יובש כביסה. לפיכך, הניקוד הניתן הינו 4 נקודות.</p>	
<p>טיב הכביסה (11 נק') בסיוור שנערך ע"י חברת ESA (נציגת המשרד) במתקני המציע נבדקו תת משתנה טיב הכביסה וניתן למציע ציון של 11 נקודות. לפיכך, הניקוד הניתן הינו 11 נקודות.</p>	
<p>הגיהוץ (7 נק') בסיוור שנערך ע"י חברת ESA (נציגת המשרד) במתקני המציע נבדקו תת משתנה טיב הגיהוץ וניתן למציע ציון של 6.3 נקודות. הנימוק להפחתה: הניקוד: גיהוץ ידני לרטי לבוש. לפיכך, הניקוד הניתן הינו 6.3 נקודות.</p>	
<p>ביקורת טיב (10 נק') בסיוור שנערך ע"י חברת ESA (נציגת המשרד) במתקני המציע נבדקו תת משתנה ביקורת טיב וניתן למציע ציון של 7 נקודות. הנימוק להפחתה: הניקוד: אין תיעוד לביצוע בדיקות בתהליך. לפיכך, הניקוד הניתן הינו 7 נקודות.</p>	
<p>טיפול בכביסה- אמצעים (8 נק') בסיוור שנערך ע"י חברת ESA (נציגת המשרד) במתקני המציע נבדקו תת משתנה טיפול בכביסה- אמצעים וניתן למציע ציון של 6.4 נקודות. הנימוק להפחתה: הניקוד: אין הפרדה בין אחסון למיון כביסה מלוכלכת. לפיכך, הניקוד הניתן הינו 6.4 נקודות.</p>	
<p>כוח אדם ניהולי (8 נק') בסיוור שנערך ע"י חברת ESA (נציגת המשרד) במתקני המציע נבדקו תת משתנה טיפול בכביסה- כוח אדם וניתן למציע ציון של 7.2 נקודות. הנימוק להפחתה: הניקוד: חוסר באנשי בקרת טיב. לפיכך, הניקוד הניתן הינו 7.2 נקודות.</p>	

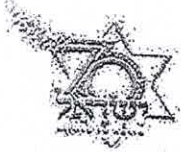


אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

מכרז מס' 111/2019

תהליכים (8 נק')	
בסיור שנערך ע"י חברת ESA (נציגת המשרד) במתקני המציע נבדק תת משתנה טיפול בכביסה- תהליכים וניתן למציע ציון של 6.4 נקודות. הנימוק להפחתת הניקוד: אין תיעוד לתהליכי בקרה פנימים, קיים תיעוד לביצוע בקרה חיצונית. לפיכך, הניקוד הניתן הינו 6.4 נקודות.	אמת מידה 3
מכונות / כביסה, ייבוש, גיהוץ (7 נק')	מכונות תשתיות וציוד עזר 20 נקודות
בסיור שנערך ע"י חברת ESA (נציגת המשרד) במתקני המציע נבדק תת משתנה מכונות- כביסה ייבוש וגיהוץ וניתן למציע ציון של 4.9 נקודות. הנימוק להפחתת הניקוד: בחלק מהתעלות חסר מד טמפרטורה. לפיכך, הניקוד הניתן הינו 4.9 נקודות.	
אמצעי שינוע ומשטחי עבודה פנימיים (6 נק')	
בסיור שנערך ע"י חברת ESA (נציגת המשרד) במתקני המציע נבדק תת משתנה אמצעים- אמצעי שינוע וניתן למציע ציון של 6 נקודות.	
לפיכך, הניקוד הניתן הינו 6 נקודות.	
אמצעי קבלה והחזרת כביסה (4 נק')	
בסיור שנערך ע"י חברת ESA (נציגת המשרד) במתקני המציע נבדק תת משתנה אמצעים- אמצעי קבלה וניתן למציע ציון של 3.6 נקודות. הנימוק להפחתת הניקוד: תחזוקת עגלות ירודה.	
לפיכך, הניקוד הניתן הינו 3.6 נקודות.	
מבנה וציוד נלווה (3 נק')	
בסיור שנערך ע"י חברת ESA (נציגת המשרד) במתקני המציע נבדק תת משתנה מבנה וציוד נלווה וניתן למציע ציון של 2.7 נקודות. הנימוק להפחתת הניקוד: רצפת מכבסה נקייה רק בחלקה.	
לפיכך, הניקוד הניתן הינו 2.7 נקודות.	
המלצות לקוחות מוסדיים (10 נק')	אמת מידה 4
המציע הציג המלצות מלקוחות מוסדיים כנדרש באמת המידה וכמפורט בגספח ההמלצות. הניקוד הניתן הינו 9.35 נקודות.	המלצות 10 נקודות

- ביום 18.09.2019, יצרה הוועדה קשר עם ממליץ 1, צה"ל, איש הקשר: מאדק אפריטאל, 11:28, אשר סירב לתת המלצתו לדבריו כאזרח עובד צה"ל הוא מנוע מלתת המלצות.
- ביום 18.09.2019, יצרה הוועדה קשר עם ממליץ 2, משטרת ישראל, איש הקשר: אשר קרוגולה, 11:33, אין מענה. 13:00, שחר מנשה, ראש מדור ציון, נתן את המלצתו כמפורט בגספח המלצות.
- ביום 18.09.2019, יצרה הוועדה קשר עם ממליץ 4, רשת מלונות פאטל, איש הקשר: תדי מרחבי, 11:35, אין מענה, 13:06, אשר נתן את המלצתו כמפורט בגספח המלצות.
- ביום 18.09.2019, יצרה הוועדה קשר עם ממליץ 5, מלון פלאזה נצרת, איש הקשר: גיני, 12:53, אשר נתנה המלצתה כמפורט בגספח המלצות.
- ביום 18.09.2019, יצרה הוועדה קשר עם ממליץ 6, מלון נוף תבור, איש הקשר: מאור, 12:57, אשר נתנה המלצתו כמפורט בגספח המלצות.

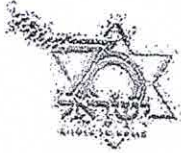


אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

מכרז מס' 511/2019

מציע מס' 3 - מכבסת שלג חדרה (1985) בע"מ 511057564

<p>המעונות הכלולים בהצעה (5 נק') המציע כלל בהצעתו שתי מעונות. לפיכך, הניקוד הניתן הינו 5 נקודות.</p>	<p>אמת מידה 1 המעונות הכלולים בהצעה 5 נק'</p>
<p>ניקיון הכביסה (8 נק') בסיוור שנערך ע"י חברת ESA (נציגת המשרד) במתקני המציע נבדק תת משתנה ניקיון הכביסה וניתן למציע ציון של 4.8 נקודות. הגימוק להבחנת הניקוד: נמצאו כתמים בכביסה. לפיכך, הניקוד הניתן הינו 4.8 נקודות.</p>	<p>אמת מידה 2 איכות כללית. 65 נק'</p>
<p>נזק לכביסה (5 נק') בסיוור שנערך ע"י חברת ESA (נציגת המשרד) במתקני המציע נבדק תת משתנה נזק לכביסה וניתן למציע ציון של 5 נקודות. לפיכך, הניקוד הניתן הינו 5 נקודות.</p>	
<p>טיב הכביסה (11 נק') בסיוור שנערך ע"י חברת ESA (נציגת המשרד) במתקני המציע נבדק תת משתנה טיב הכביסה וניתן למציע ציון של 11 נקודות. לפיכך, הניקוד הניתן הינו 11 נקודות.</p>	
<p>הגיהוץ (7 נק') בסיוור שנערך ע"י חברת ESA (נציגת המשרד) במתקני המציע נבדק תת משתנה טיב הגיהוץ וניתן למציע ציון של 7 נקודות. לפיכך, הניקוד הניתן הינו 7 נקודות.</p>	
<p>ביקורת טיב (10 נק') בסיוור שנערך ע"י חברת ESA (נציגת המשרד) במתקני המציע נבדק תת משתנה ביקורת טיב וניתן למציע ציון של 10 נקודות. לפיכך, הניקוד הניתן הינו 10 נקודות.</p>	
<p>טיפול בכביסה- אמצעים (8 נק') בסיוור שנערך ע"י חברת ESA (נציגת המשרד) במתקני המציע נבדק תת משתנה טיפול בכביסה- אמצעים וניתן למציע ציון של 6.4 נקודות. הגימוק להפחתת הניקוד: הכביסה ממתינה לכביסה לתהליך בחצר המכבסה. לפיכך, הניקוד הניתן הינו 6.4 נקודות.</p>	
<p>כוח אדם ניהולי (8 נק') בסיוור שנערך ע"י חברת ESA (נציגת המשרד) במתקני המציע נבדק תת משתנה טיפול בכביסה- כוח אדם וניתן למציע ציון של 8 נקודות. לפיכך, הניקוד הניתן הינו 8 נקודות.</p>	
<p>תהליכים (8 נק') בסיוור שנערך ע"י חברת ESA (נציגת המשרד) במתקני המציע נבדק תת</p>	



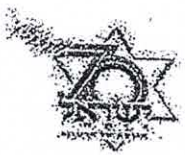
אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

מכרז מס' 111/2019

משתנה טיפול בכביסה- תהליכים וניתן למציע ציין של 8 נקודות. לפיכך, הניקוד הניתן הינו 8 נקודות.	
מכונות / כביסה, ייבוש, גיהוץ (7 נק')	אמת מידה 3
בסיוך שנערך ע"י חברת ESA (נציגת המשרד) במתקני המציע נבדקת משתנה מכונות-כביסה ייבוש וגיהוץ וניתן למציע ציין של 7 נקודות. לפיכך, הניקוד הניתן הינו 7 נקודות.	מכונות תשתיות וציוד עזר
אמצעי שינוע ואשטחי עבודה פנימיים (6 נק')	20 נקודות
בסיוך שנערך ע"י חברת ESA (נציגת המשרד) במתקני המציע נבדקת משתנה אמצעים- אמצעי שינוע וניתן למציע ציין של 6 נקודות. לפיכך, הניקוד הניתן הינו 6 נקודות.	
אמצעי קבלה והחזרת כביסה (4 נק')	
בסיוך שנערך ע"י חברת ESA (נציגת המשרד) במתקני המציע נבדקת משתנה אמצעים- אמצעי קבלה וניתן למציע ציין של 3.6 נקודות. הנימוק להפחתת הניקוד: תחזוקת עגלות ירודה. לפיכך, הניקוד הניתן הינו 3.6 נקודות.	
מבנה וציוד גלווה (3 נק')	
בסיוך שנערך ע"י חברת ESA (נציגת המשרד) במתקני המציע נבדקת משתנה מבנה וציוד גלווה וניתן למציע ציין של 2.7 נקודות. הנימוק להפחתת הניקוד: רצפת מכביסה נקייה רק בחלקה. לפיכך, הניקוד הניתן הינו 2.7 נקודות.	
המלצות לקוחות מוסדיים (10 נק')	אמת מידה 4
המציע הציג המלצות מלקוחות מוסדיים כנדרש באמת המידה וכמפורט בנספח ההמלצות. הניקוד הניתן הינו 8.6 נקודות.	המלצות 10 נקודות

הערה: לעניין חישוב ציין אמת מידה 4, המציע שלא כנדרש בהוראות המכרז צידף נספח המלצות
מלא על ידי הממליץ. הוועדה יצרה טלפוני עם הממליץ לצורך שמירה על עקרון השיוויון בין
המציעים במקום בו נמצאה סתירה בין הכתוב במסמך ההמלצה לבין הנאמר על ידי הממליץ
טלפונית קיבלה הוועדה את דברי הממליץ בעל פה, הוועדה העדיפה את הנושמותה השירה
מדברי הממליץ.

1. ביום 18.09.2019, יצרה הוועדה קשר עם ממליץ 1, בית חולים איכילוב, איש הקשר: יפיה,
13:42, לא זמין. ביום 03.10.2019, יצרה הוועדה קשר עם ממליץ 1, בית חולים איכילוב, איש
הקשר: גיא, 11:00, אשר נתן את המלצתו במפורט בנספח ההמלצות.
2. ביום 18.09.2019, יצרה הוועדה קשר עם ממליץ 2, בית חולים שוהם, איש הקשר: יובל, 13:42,
אין מענה. ביום 03.10.2019, יצרה הוועדה קשר עם ממליץ 2, בית חולים שוהם, איש הקשר:
יובל, 11:06, אשר נתן את המלצתו במפורט בנספח ההמלצות.
3. ביום 18.09.2019, יצרה הוועדה קשר עם ממליץ 3, בית חולים לב השרון, איש הקשר: יפה,
13:43, אין מענה.
4. ביום 18.09.2019, יצרה הוועדה קשר עם ממליץ 4, בית חולים אסף הרופא, איש הקשר: עמיחי,
13:45, אשר נתן את המלצתו במפורט בנספח ההמלצות.



אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

מכרז מס' 111/2019
 5. ביום 18.09.2019, יצרה הוועדה קשר עם ממליץ 5, כפר נופש גבעת אולגה, איש הקשר: ליאור, 13:52, אשר נתן את מלצתו כמפורט בגספח ההמלצות.

להלן טבלת אמות המידה:

מספר המכרז	מספר המכרז	מספר המכרז	מספר המכרז	מספר המכרז	מספר המכרז
87.85	9.35	17.20	56.3	5	מציע מס' 1 - מכבסת מלבין הצפון בע"מ 512710906
נפסל	נפסל	נפסל	נפסל	נפסל	מציע מס' 2 - איש צח מכבסות ויקוי יבש בע"מ 515359982
93.1	8.6	19.30	60.2	5	מציע מס' 3 - מכבסת שלג חדרה (1985) בע"מ 511057564

להלן טבלת שקלת הציון:

מספר המכרז	מספר המכרז	מספר המכרז	מספר המכרז	מספר המכרז	מספר המכרז	מספר המכרז
100	60	100	40	100	4 עתירות	מציע מס' 1 - מכבסת מלבין הצפון בע"מ 512710906
100	60	100	40	100	6 נופים	מציע מס' 3 - מכבסת שלג חדרה (1985) בע"מ 511057564
100	60	100	40	100	1 רוחמה	
100	60	100	40	100	2 כפר נחמן	

המלצת הוועדה:

הוועדה ממליצה לבחור במציעים הבאים לאספקת שירותי כביסה וגיחוף עבור מעונות משרד הרווחה כדלהלן:

מספר המכרז	מספר המכרז	מספר המכרז	מספר המכרז	מספר המכרז
עכו	עתירות	4	מכבסת מלבין הצפון בע"מ 512710906	1 - מציע מס' 1
מגדל	נופים	6		3 - מכבסת שלג חדרה (1985) בע"מ 511057564
כפר סבא	רוחמה	1		
רעננה	כפר נחמן	2		



אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

הוועדה ממליצה לבדוק את תנאי המכרז וצאת למכרז משלים במידת הצורך למעונות לבצלר ונווה מנשה.

מועד תחילת ההתקשרות במכרז למעונות כפר נחמן, נופים ורוחמה יחל מיום 1.4.2020, תחילת ההתקשרות למעון עתידות יחל מיום 1.1.2020, או לאחר חתימת ההסכם ע"י המשרד, לפי המאוחר מביניהם.

תקופת ההתקשרות:

תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה תתל עם חתימת ההסכם בין המשרד לספק, ובכל מקרה לאחר סיום ההתקשרות מכוח המכרז הקודם.
תקופת ההתקשרות תהיה לשנה אחת.
למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בארבע שנים, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.
ההתקשרות כולה כפופה לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל.
ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהיה המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש.
הספק יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר בהתראה בכתב של לפחות חצי שנה מראש.

התארגנות למתן השירותים

הספק שייבחר יידרש להתחיל בהתארגנות למתן השירותים מיד עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז. בתוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז על הספק הנבחר לסיים את ההתארגנות, בין היתר לעניין גיוס כוח אדם והצטיידות, ולהיות ערוך למתן השירותים בפועל, לפי הנחיות המשרד. מובהר כי עד לסיום ההתארגנות המשרד יהיה רשאי שלא לקבל שירותים מהספק לפי מכרז זה.
מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מציע שנבחר כזוכה במכרז וטרם פנה למנהל הכללי של המשרד לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ככל שנדרש לכך בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, יהיה מחויב לפנות למנהל כאמור בתוך 30 יום ממועד קבלת ההודעה על הזכייה במכרז וכתנאי לתחילת ההתקשרות מול המשרד. מובהר כי פנייה כאמור בסעיף זה תיעשה בצירוף נספח ה' למכרז, חתום כנדרש על ידי המציע, אל נציגת מנכ"ל המשרד לכתובת: Dafna.Maor@economy.gov.il.
על אף האמור בסעיף זה, במקרים חריגים, בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ניתן יהיה להאריך את תקופת ההתארגנות בתקופה נוספת שלא תעלה על חודשיים, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. כל חריגה מתקופת ההתארגנות והתאמת המבנה שנקבעה במכרז, תובא לאישור ועדת המכרזים המשרדית ותקבל את אישורה תחילה להארכת התקופה. במידה שתידרש תקופה נוספת, מעבר לתקופת ההארכה הראשונה, יידרש אישור של מנהל האגף/מנכ"ל המשרד בנוסף לאישור ועדת המכרזים.
מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הספק מתחייב לתת את השירותים למשרד, בכפוף לדרישותיו של המשרד לעניין משך ההתקשרות.
מובהר כי הסכם שלא נחתם עד 3 חודשים מיום אישור ועדת המכרזים המשרדית יובא לאישור ועדת המכרזים המשרדית לשינוי תחילת תקופת ההתקשרות בנימוקים מוצדקים.
מובהר כי אי-עמידה בלוחות הזמנים כמפורט בסעיף זה על תתי סעיפיו (1.5) תהווה, כשלעצמה, הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות שייחתם עם הספק ויחול עליה האמור בסעיף 26.10 להסכם ההתקשרות המצורף בזה כנספח יט' למכרז. מבלי לגרוע מהאמור, במקרה של אי-עמידה בלוחות הזמנים כאמור המשרד יהיה רשאי להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 4.9.11 למכרז.



מכרז מס' 111/2019

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

מעגון התשלום

המחיר שישולם לספק יהיה בהתאם להצעת המחיר שהגיש וכמפורט להלן, לא כולל מע"מ:

מעגון מספר 1 (רוחמה)

מחיר עבור ק"ג כביסה אחד (כולל פיאור הכביסה הנקייה לביתנים ואיסוף המלוכלכת): 3 ₪ (במילים: שלושה שקלים); המחיר יחול באופן אחיד לגבי כל מעון אותו כלל מחיר חודשי קבוע לתפעול וניהול מחסן ביגוד אחד. המחיר יחול באופן אחיד לגבי כל מעון אותו כלל המציע בהצעתו ככל שיהליט המשרד לרכוש שירות של ניהול מחסן ביגוד באותו המעון: 18,000 ₪ (במילים: שמונה עשר אלף שקלים).

מעגון מספר 2 (כפר נחמן)

מחיר עבור ק"ג כביסה אחד (כולל פיאור הכביסה הנקייה לביתנים ואיסוף המלוכלכת): 3 ₪ (במילים: שלושה שקלים); מחיר חודשי קבוע לתפעול וניהול מחסן ביגוד אחד. המחיר יחול באופן אחיד לגבי כל מעון אותו כלל המציע בהצעתו ככל שיהליט המשרד לרכוש שירות של ניהול מחסן ביגוד באותו המעון: 18,000 ₪ (במילים: שמונה עשר אלף שקלים).

מעגון מספר 4 (עתידות)

מחיר עבור ק"ג כביסה אחד (כולל פיאור הכביסה הנקייה לביתנים ואיסוף המלוכלכת): 2.95 ₪ (במילים: שני שקלים ותשעים וחמש אגורות); מחיר חודשי קבוע לתפעול וניהול מחסן ביגוד אחד. המחיר יחול באופן אחיד לגבי כל מעון אותו כלל המציע בהצעתו ככל שיהליט המשרד לרכוש שירות של ניהול מחסן ביגוד באותו המעון: 14,850 ₪ (במילים: ארבע עשרה אלף ושמונה מאות וחמישים שקלים).

מעגון מספר 6 (נופים)

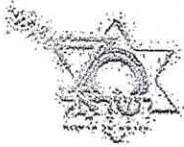
מחיר עבור ק"ג כביסה אחד (כולל פיאור הכביסה הנקייה לביתנים ואיסוף המלוכלכת): 2.95 ₪ (במילים: שני שקלים ותשעים וחמש אגורות); מחיר חודשי קבוע לתפעול וניהול מחסן ביגוד אחד. המחיר יחול באופן אחיד לגבי כל מעון אותו כלל המציע בהצעתו ככל שיהליט המשרד לרכוש שירות של ניהול מחסן ביגוד באותו המעון: 14,850 ₪ (במילים: ארבע עשרה אלף ושמונה מאות וחמישים שקלים).

התשלום לספק על פי ביצוע בפועל ובהתאם לדין וחשבון שיועבר על ידי הספק בהתאם למפורט בסעיף להלן.

אחת לתודש במהלך תקופת הסכם זה יצרף הספק בפורטל את מסמכי חשבונית מס או חשבון, בהתאם לדין החל על הספק (להלן: דרישת תשלום), תהום אלקטרונית ואת המסמכים הנלווים המשמשים כאסמכתא, כולל דין וחשבון על הפעילות שבוצעה במהלך החודש החולף, לרבות: היקף הכבסטים שכובסו על ידו (בק"ג)

המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק להעביר מסמכים נוספים לפי שיקול דעתו ולפי הצורך. התשלומים יבוצעו רק לאחר שהדרישה תאושר על-ידי נציג המשרד ועל-ידי שאר הגורמים המוסמכים במשרד.

הרשות בידי המשרד לאשר את דרישת התשלום ואת הדין וחשבון במלואם או בחלקם. לא אמר המשרד את דרישת התשלום במלואה, על המשרד להודיע לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת הדין וחשבון, איתה חלק מן הדוח ומדרישת התשלום מקובל עליו, ולגמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.



אגף רכש, מכרזים והתקשרויות

מכרז מס' 111/2019

הספק מתחייב לחזור למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד. המשרד רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לספק בגין סכום עודף שקיבל מהמשרד. התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיהן, הוראות חתי"מ, תנאי ההסכם שייתתם עם הספק והוצאות הזמנת עבודה תחומה ומאושרת כדין.

הקף ההתקשרות השנתי

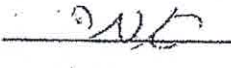
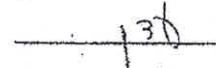
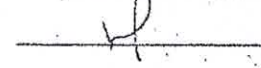
עבור מעון מספר 1 (רוחמה) – 659,520 ש"ח לא כולל מע"מ
עבור מעון מספר 2 (כפר נחמן) – 630,720 ש"ח לא כולל מע"מ
עבור מספר 4 (עתידות) – 401,928 ש"ח לא כולל מע"מ
עבור מעון מספר 6 (גופים) – 566,184 ש"ח לא כולל מע"מ

סה"כ הקף ההתקשרות שנתי: 2,258,352 ש"ח לא כולל מע"מ.

מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מחוויים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים בנספח, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.

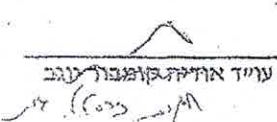

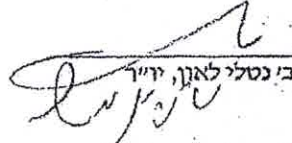
משתתף במכרז יהיה רשאי בתוך שלושים ימים ממועד מסירת ההודעה לעיין בהחלטה הסופית, בנימוקה ובהצעת המציעים הזוכים, למעט בחלקים של ההחלטה או הצעה אשר העיון בהם עלול, לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי, או לפגוע בבטחון המדינה, ביוחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בבטחון הציבור.

לעניין זה, "סוד מסחרי או מקצועי" – לרבות דו"חותיו הכספיים של הזוכה במכרז והציון אשר קיבל במבחן האיתנות הפיננסית המקובל בחשבות המשרד.


 עו"ד עייל טובה מוריה

 גבי עדן נבט

 גבי שרה מסגדיאן יו"ר

ועדת המכרזים המשרדית מיום 11.2.2019 פרוטוקול מספר 111/2019 החלטה מספר 24 מאשרת את המלצות ועדת המשנה לעיל.

לעניין החלטת ממשלה 1116 הנוגעת מורה כי יש/אין לפרסם את ההסכם על נספחיו.


 עו"ד אחיה גולן מנכ"ל

 גבי דניאל כרמל

 גבי נטלי לאון יו"ר

תלמידי תיכון נטוויז - 2008

F.S.A. Creative Solutions Ltd



א.א.א. פתרונות יצירתיים בע"מ

3. טבלת קיבולת ספק

2. קיבולת כובוס חודשית למציע במכרז (חברה)

חברת קיבולת כובוס חודשית									
עמידת מציע בהצעתו לאכרז	קיבולת כובוס חודשית (מ"ק)	קיבולת כובוס חודשית מקסימלית לאחר הגרלת משמרות	הרחבת יכולת כובוס	קיבולת כובוס חודשית				קיבולת כובוס למשמרות	24
				קיבולת חודשית	קיבולת חודשית מקסימלית	קיבולת חודשית	קיבולת חודשית		
המציע עמד ביכולת מימוש הצעתו במכרז	קיבולת חודשית נדרשת למתן שדות כובוס וגוף לשיעבור שהציע בהצעת המציע	קיבולת חודשית לאחר ומספר משמרות במידה והציעו (במכרז)	מספר משמרות במתן של לאורך החודש	קיבולת חודשית פניה בק"ג למשמרות אחת בת 8 שעות על בסיס 24 ימי עבודה	קיבולת חודשית מקסימלית ק"ג למשמרות אחת בת 8 שעות על בסיס 24 ימי עבודה	קיבולת חודשית חודשית	קיבולת חודשית פניה למשמרות בת 8 ש' בהתאם למדונן	קיבולת חודשית פניה למשמרות בת 8 ש' בהתאם למדונן	שטח המציע
ק	39,320	60,000	2	34,680.00	40,000	1,440	14,600	42,800	חיש אה
ק	26,000	348,000	1	348,000	1,027,200	260,000	5,000	27,000	לבנון
ב	96,700	180,000	1.5	120,000	648,000	200,000	5,000	27,000	שלב
ב	13,500	76,176	2	38,088	36,088	52,272	1,587	1,587	יח"י